



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

<p>DETERMINA:</p> <p>N. 92 DEL REG. SETTORE N. 339 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 30/08/2017</p>	<p>OGGETTO:</p> <p>Determina a contrattare per fornitura libri di testo scuola primaria a.s. 2017/2018. CIG: ZF31FBCD37.</p>
--	---

L'anno duemiladiciassette del mese di agosto del giorno trenta nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'Settore Amministrativo - Demografico

- **Richiamata** la nota prot. n° 3138/C25 dell'Istituto Comprensivo Statale Cerisano (cs), pervenuta a questo Ente in data 10/08/2017, prot. n° 4982, con la quale si è comunicato il dato numerico degli alunni iscritti presso la scuola primaria ubicata in questo comune al fine di procedere all'acquisto dei libri di testo adottati per l'a.s. 2017/2018;
- **Visto** l'art. 156 del D.Lgs. n. 297/1994 che stabilisce che i libri di testo per la scuola primaria sono forniti gratuitamente dai Comuni;
- **Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione dell'università e della ricerca n. 391 del 07/06/2017 il quale fissa per l'anno scolastico 2017/2018 i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria, stabilendo che per gli acquisti effettuati a carico degli enti locali viene praticato uno sconto non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina;
- **Ritenuto che** per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 si può procedere direttamente e autonomamente ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 50/2016;
- **Visto** il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- **Che** il ricorso al mercato elettronico favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- **Preso atto** che è stata effettuata una ricerca all'interno del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per la fornitura di che trattasi la quale non ha prodotto alcun risultato né risulta convenzione stipulata da Consip;
- **Visto** l'art.192 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- **Che**, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

Visti:

- - il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- - il vigente Regolamento comunale per l'acquisto di beni e servizi in economia;
- - il D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa:

- **di adottare**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, apposita determina a contrattare, per l'affidamento della fornitura dei libri di testo per la scuola primaria di questo Comune per l'anno scolastico 2017/2018 con invito a n. 3 operatori economici specializzati nel settore;

di **PRECISARE**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire è la fornitura dei libri di testo per la scuola primaria di questo Comune per l'anno scolastico 2017/2018 per come prescritto dall'art. 156 del D.Lgs. n. 297/1994;
- l'oggetto del contratto riguarda la consegna presso il plesso scolastico dei libri di testo suddetti così come descritto nella lettera d'invito;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ad operatore economico in possesso della necessaria qualificazione trattandosi di importo complessivo inferiore ad € 40.000 e rientrante nei limiti stabiliti dal vigente regolamento comunale sull'acquisizione di forniture di beni e servizi in economia, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.lgs n. 50 del 18/04/2016, invitando allo scopo n. 3 operatori economici mediante trattativa diretta;

- **Di dare atto che** l'affidamento del servizio di cui sopra sarà affidato ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 sulla base del minor prezzo negoziato inteso quale maggior ribasso percentuale sui prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria stabiliti con decreto del Ministro dell'istruzione dell'università e della ricerca n. 391 del 07/06/2017, in quanto fornitura con caratteristiche standardizzate;
- **Di stabilire**, altresì, che l'Ente si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che il soggetto a cui è richiesta formulazione dell'offerta possa vantare alcuna pretesa;
- di **DARE ATTO** che l'importo presunto per l'appalto della fornitura è quantificato in circa € **3.300,00, Iva esente**;
- di **provvedere**, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- **di precisare** che l'impegno di spesa verrà assunto in sede di aggiudicazione dell'appalto della fornitura;
- di **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
- di **Dare Atto** che ai sensi dell'art. 6 L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
- di **Prendere atto** che il codice identificativo gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP), di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante, risulta essere il seguente: **ZF31FBCD37**;
- **Di dare atto** che il fornitore è tenuto al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto previsto dall'art. 3 L. 136/2010 e a comunicare gli estremi del c/c bancario o postale dedicato su cui effettuare il bonifico;
- **Di dare** comunicazione del presente atto ai Capigruppi Consiliari ed alla Prefettura;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio

F.to: **(Dr. Gianfranco LUPO)**

<table border="1" style="margin: auto; width: 80%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 20%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 20%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 20%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 20%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 20%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> </tr> </table>																		
<table border="1" style="margin: auto; width: 80%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 20%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 20%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> </tr> </table>																		
<table border="1" style="margin: auto; width: 80%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 30%; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 60%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 30%; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 60%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 30%; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 60%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 30%; height: 15px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 60%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 10%; height: 15px; background-color: black;"></td> <td style="width: 30%; height: 15px;"></td> </tr> </table>																		
SERVIZIO FINANZIARIO																		
VISTO: <input type="checkbox"/> ████████████████████ <input checked="" type="checkbox"/> Si attesta la regolarità contabile																		
MARANO PRINCIPATO, li 30/08/2017																		
Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to: (Rag. Emilia MOLINARO)																		

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 31-ago-2017

Il Responsabile del Settore
Dr. Gianfranco LUPO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
N. 544 del Registro Pubblicazioni L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 31-ago-2017 al 15-set-2017 per 15 (quindici) giorni consecutivi.
MARANO PRINCIPATO, li 31-ago-2017
L'addetto alla pubblicazione F.to: F.RUFFOLO