



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

<p>DETERMINA:</p> <p>N. 45 DEL REG. SETTORE N. 240 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 03/06/2021</p>	<p>OGGETTO:</p> <p>Affidamento in favore della ditta Polisoft S.r.l. del servizio di assistenza su procedure informatiche in uso presso gli uffici comunali - Anno 2021. Cod CIG: Z3D31E11EE.</p>
--	--

L'anno duemilaventuno del mese di giugno del giorno tre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Amministrativo - Demografico

Considerato che presso questo Ente sono in uso i programmi applicativi informatici per la redazione di delibere e determine, per la gestione dell'albo pretorio on-line, oltre che uso programma applicativo "Saturn" per la pubblicazione di: Sovvenzioni, Contributi (D.Lgs. n. 33/2013, artt. 26/27); Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (art. 37) e Incarichi di Collaborazione o Consulenza (art. 15), per come acquisiti dalla ditta "**Polisoft S.r.l. Sistemi Informatici**" con sede in Via Dublino, 22 – 87075 Trebisacce (CS), P.I. n° 01575800782, giuste determine di affidamento n° 18/355 del 31/08/2010 e n. 10/129 del 28/04/2014;

Che alla stessa ditta è stato affidato il servizio di realizzazione del Sito Web Istituzionale secondo le linee guida per i siti web della PA (art. 4 della Direttiva n. 8/09 del Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione) con fornitura Licenza d'uso Programma Applicativo Venere Web per la gestione e pubblicazione delibere e determine sul web (D.Lgs. n. 33/2013, art. 23), giusta determina n. 26/205 del 26/06/2014;

Che per il funzionamento di tali applicativi è necessario fruire della relativa assistenza informatica, oltre che di apposito servizio di Hosting (Spazio Server) e Venere Web – spazio Server occorrente per le pubblicazioni sulla rete Web;

Visto il preventivo di spesa n. 128 del 11/03/2021 formulato dalla ditta di cui sopra per servizio di assistenza - anno 2021, per come pervenuta a questo Ente in data 12/03/2021, prot. n° 2044, per l'importo di **€ 1.650,00 oltre Iva 22%** ovvero **€ 2.013,00 iva compresa**, relativo al Canone e assistenza Software anno 2021 relativo alle seguenti procedure:

- **Albo Pretorio (Saturn Pubblicazioni);**
- **Delibere, Determine;**
- **Servizio di Hosting(Spazio Server)relativo a Saturn Web;**
- **Sito Web Istituzionale;**
- **Venere Web – Spazio Server;**

Considerato che per la migliore economicità, efficacia e tempestività nell'utilizzo dei sistemi informatici prima menzionati si è reso opportuno fruire dell'assistenza informatica presso la medesima ditta fornitrice degli applicativi;

Ritenuta congrua l'offerta proposta;

Vista la Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) che all'art. 1 comma 130 prevede l'innalzamento, da € 1.000,00 ad € 5.000,00, della soglia dei c.d. micro-acquisti di beni e servizi con estensione della deroga all'obbligo di preventivo utilizzo del M.e.p.a. e degli altri

Oggetto: Affidamento in favore della ditta Polisoft S.r.l. del servizio di assistenza su procedure informatiche in uso presso gli uffici comunali - Anno 2021. Cod CIG: Z3D31E11EE

strumenti elettronici e all'obbligo di utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronica di cui all'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

Dato atto che è stata acquisita apposita autocertificazione resa dal legale rappresentante della suddetta impresa ai sensi del dpr 445/2000 e ss.mm.ii., acquisita al prot. dell'Ente in data 28/05/2021, prot. n. 4200 con la quale ha dichiarato tra l'altro:

Di non incorrere in nessuna delle cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

Di essere in regola con gli obblighi previsti dall'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che si è proceduto ad effettuare la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii, in particolare:

Visura presso Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Cosenza tramite il portale informatico infocamere, dalla quale risulta la veridicità di quanto dichiarato e non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa, per come da documentazione in atti;

Certificato del casellario giudiziale del legale rappresentante della ditta suddetta, per come da documentazione in atti prot. n° 4248 del 31/05/2021;

Attestazione casellario delle Imprese Anac per come da documentazione in atti;

Acquisito, Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), prot. INPS_26172518 con scadenza validità al **16/06/2021**, dal quale la ditta suddetta risulta regolare nei confronti INPS ed INAIL per come da documentazione in atti;

Visto il Decreto Commissario Prefettizio n. 16, prot. n.8705/11-12-2020 ad oggetto: "*Nomina Responsabile Settore I e conferimento Posizione Organizzativa Amministrativo/Demografica – Dott. Gianfranco LUPO.*";

Vista la propria determina n. 154/29 del 07.04.2021 ad oggetto: "*Nomina del Responsabile del Procedimento Settore I Amministrativo/Demografico Sig. Ruffolo Francesco - Anno 2021*";

Vista la deliberazione del Commissario ad Acta n. 2 del 11.12.2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022, annualità 2020, e suoi allegati;

Visto il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio) per responsabile di gestione 2021 approvato con delibera n. 11 del 19/02/2021 del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della G.C. n. 4 del 05/02/2021 ad oggetto: "*Approvazione Piano Performance - Provvisorio 2021/2023 - Anno 2021*", esecutiva;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della G.C. n.16/12-03-2021 ad oggetto: "*Approvazione del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2021-2023"*", esecutiva;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **Di regolarizzare** l'affidamento del servizio di assistenza software su applicativi informatici in uso presso questo ente relativamente **all'anno 2021**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm., in favore della ditta "**PoliSoft S.r.l. Sistemi Informatici**", con sede in Via Dublino, 22 - 87075 Trebisacce (CS) - P.IVA 01575800782, per come nel seguito esposto:

Canone di assistenza software anno 2021:

- Albo Pretorio (Saturn Pubblicazioni);
- Delibere e Determine;
- Servizio di Hosting (Spazio Server) relativo a Saturn Web;
- Sito web istituzionale;
- Venere Web – Spazio Server

Oggetto: Affidamento in favore della ditta Polisoft S.r.l. del servizio di assistenza su procedure informatiche in uso presso gli uffici comunali - Anno 2021. Cod CIG: Z3D31E11EE

- **Di Impegnare**, per le motivazioni sopra dette, in favore della ditta "**PoliSoft S.r.l. Sistemi Informatici**", la somma totale di **€ 2.013,00, Iva compresa**, con Imputazione della stessa sul competente capitolo del Bilancio di Previsione Pluriennale 2020/2022 – Anno 2021, capiente;
- **Di dare atto** che la sopra precisata ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e ss. mm. ed ii.; ed ha già comunicato all'Ente le coordinate bancarie (Codice IBAN) ove dovrà essere effettuato il pagamento mediante bonifico;
- **Di dare atto** che lo scambio di corrispondenza è comunque avvenuto utilizzando esclusivamente mezzi di comunicazione elettronica per come previsto dall'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
- **Di dare atto** che il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs. n. 50/2016, è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
- **Di Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
- **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al D.L. 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- **Di Dare Atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
- **Di Prendere atto** che il codice identificativo gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP), di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante, risulta essere il seguente: **Z3D31E11EE**;
- **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente";
- **Di trasmettere** il presente atto alla ditta affidataria in segno di accettazione;
- **Di trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per ogni conseguente adempimento e riscontro, ai sensi degli art.151 comma 4 e 183 del D. Legislativo 267/2000, ivi compreso attestazione di copertura Finanziaria e parere di regolarità contabile.

Il Responsabile del Procedimento

F.to: **Francesco RUFFOLO**

Il Responsabile del Servizio

F.to: **Dr. Gianfranco LUPO**

Impegno	N°	1379	Anno	2021	Euro	2.013,00
----------------	-----------	-------------	-------------	-------------	-------------	-----------------

Liquidazione	N°	Anno	2021	Euro
---------------------	-----------	-------------	-------------	-------------

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	02	1	03	230/0

Previsioni Iniziali	Euro	10.000
Previsioni esecutive	Euro	
Previsioni Attuali	Euro	
Impegni definitivi	Euro	7.523,13
Disponibilità	Euro	2.476,87

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, li 16/11/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 16-nov-2021

Il Responsabile del Settore
Dr. Gianfranco LUPO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 1145 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 16-nov-2021 al 01-dic-2021 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, li 16-nov-2021

L'addetto alla pubblicazione
F.to: **F.Ruffolo**