



# COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

## SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

<p><b>DETERMINA:</b></p> <p>N. 157 DEL REG. SETTORE N. 625 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 24/11/2022</p>	<p><b>OGGETTO:</b></p> <p>Affidamento dell'incarico di Data Protection Officer - Responsabile Protezione Dati DPO-RPD e di servizi di supporto per l'attuazione del regolamento U.E. n. 679/2016. Subentro per rinuncia. CIG: Z6D371F845.</p>
---	---

L'anno duemilaventidue del mese di novembre del giorno ventiquattro nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL Settore Amministrativo - Demografico

**Richiamata** la propria determinazione n. 364/101 del 25.07.2022 con la quale si è affidato, a seguito di pubblicazione avviso nel rispetto dei principi di cui all' art. 36, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e ss.mm.ii, il servizio di RPD (Responsabile Protezione Dati) del Comune di Marano Principato per assistenza professionale in ambito privacy connesso al Regolamento UE 679/2016 GDPR (General data protection regulation), all'**Avv. Chiara Delia Molinaro**, del Foro di Cosenza, con studio legale in Marano Principato;

- **Dato atto** che con nota del 15/11/2022, acquisita all'ente in pari data al n. 9802 di prot., il suddetto professionista ha comunicato la volontà di rinunciare all'incarico;
- **Che pertanto** si rende **necessario ed urgente** procedere alla nomina di nuovo professionista;
- **Che** dall'esame del verbale di gara approvato con la determinazione sopra indicata si è individuata la seconda migliore candidatura per il subentro nel suddetto incarico proposta dall'**Avv. Manuela Salvalaio**, del Foro di Padova (PD), acquisita al prot. dell'ente in data 08.07.2022 al n. 5933, offerta economica annuale onnicomprensiva pari ad € 585,60;
- **Che** dall'esame della documentazione presentata il suddetto professionista risulta in possesso di adeguato titolo di studio e di adeguata formazione ed esperienza professionale e che quindi soddisfa i requisiti per l'espletamento dell'incarico;

**Ritenuto** pertanto affidare l'incarico per l'attuazione del Regolamento U.E. n. 679/2016 in qualità di Responsabile Protezione Dati/RPD del Comune di Marano Principato all'**Avv. Manuela Salvalaio**, del Foro di Padova, con scadenza al 24.07.2025 (tre anni esatti dalla designazione Sindacale del professionista uscente avventa con nota prot. n. 6442 del 25.07.2022);

**Acquisite** dichiarazioni sostitutive di certificazione di cui all'art. 53, comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001; art. 15, comma 1, lett. c) D.Lgs. n. 33/2013; art. 20 D.Lgs n. 39/2013, oltre che documento di regolarità contributiva;

**Dato atto** che si è proceduto ad effettuare la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii, in particolare:

Objetto: Affidamento dell'incarico di Data Protection Officer - Responsabile Protezione Dati DPO-RPD e di servizi di supporto per l'attuazione del regolamento U.E. n. 679/2016. Subentro per rinuncia. CIG: Z6D371F845.

**Certificato** del casellario giudiziale e carichi pendenti acquisito all'ente in data odierna al n. 10068 di prot.;

**Verifica** su casellario **Anac** delle annotazioni sugli operatori economici, per come da documentazione in atti;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20, prot. n.10290/31-12-2021 ad oggetto: *"Nomina Responsabile Settore I e conferimento Posizione Organizzativa Amministrativo/Demografica – Dott. Gianfranco LUPO. Anno 2022"*;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27.07.2022 di Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 107 del 23/08/2022, ad oggetto: *"Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2022 - 2023 - 2024 e Assegnazione PEG Definitivo-Obiettivi-Performance 2022/2024 - Anno 2022"*;

**Vista** la deliberazione della G.C. n.47/20-04-2022 ad oggetto: *"Approvazione del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2022-2024"*, esecutiva;

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 48 del 27.04.2022 ad oggetto: *"Codice di Comportamento DPR 62/2013 - Adeguato alle Linee Guida ANAC 2020 - Delibera 177 del 19.02.2020"*, esecutiva;

**Visti** gli atti d'Ufficio;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

## D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Di affidare**, il servizio di RPD (Responsabile Protezione Dati) del Comune di Marano Principato per assistenza professionale in ambito privacy connesso al Regolamento UE 679/2016 GDPR (General data protection regulation), **all'Avv. Manuela Salvalaio**, nata a **(Omissis)** il **(Omissis)**, del Foro di Padova, con studio legale in Padova, via **(Omissis)**, P.I. **(Omissis)**, per l'importo annuale di **€ 585,60**, onnicomprensivo, per subentro nell'incarico a seguito rinuncia del precedente affidatario (Avv. Molinaro Chiara Delia, del Foro di Cosenza) comunicata con nota prot. n. 9802 del 15.11.2022, quale seconda migliore candidatura per come da verbale di gara approvato con determinazione settore amministrativo n. 364/101 del 25.07.2022;

**Di dare atto** che l'incarico avrà durata sino al 24.07.2025 (*data coincidente con la scadenza della designazione Sindacale del professionista uscente avvenuta con nota prot. n. 6442 del 25.07.2022*);

**di procedere** alla stipula del relativo disciplinare a seguito della designazione Sindacale;

**Di quantificare** la spesa per l'espletamento del servizio in complessivi **€ 1.561,60** a valere sul bilancio di previsione pluriennale 2022/2024, Cap. n. 145/2, su impegni di spesa già assunti: € 382,50 su n. 1006/2022 (*€ 167,50 restano di competenza del RPD uscente*) € 589,55 su n. 11/2023, € 589,55 n. 2/2024;

**Di dare atto che**, ai fini della privacy, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 101/2018, i dati integrali dell'affidatario corredati dei dati anagrafici sono riportati nel fascicolo conservato agli atti di questo Ufficio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al D.L. 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

- di **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

- di **Dare Atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del

Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

- di **Prendere atto** che il codice identificativo gara attribuito dall’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP), di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante, risulta essere il seguente: **Z6D371F845**;
- **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web “Amministrazione Trasparente”, nella sezione Bandi di Gara e Contratti e nella sezione Consulenti e Collaboratori;
- **Di inviare** copia del presente atto al professionista affidatario;
- **di trasmettere** la presente determinazione al responsabile del settore Finanziario per ogni conseguente adempimento e riscontro, ai sensi degli art.151 comma 4 e 183 del D. Legislativo 267/2000, ivi compreso parere di regolarità contabile.

**Il Responsabile del Servizio**

F.to: **Dr. Gianfranco LUPO**

<b>Impegno</b>	<b>N°</b>	<b>1006</b>	<b>Anno</b>	<b>2022</b>	<b>Euro</b>	<b>382,50</b>
----------------	-----------	-------------	-------------	-------------	-------------	---------------

<b>Liquidazione</b>	<b>N°</b>		<b>Anno</b>	<b>2022</b>	<b>Euro</b>	
---------------------	-----------	--	-------------	-------------	-------------	--

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

#### SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	02	1	03	145/2

<b>Previsioni Iniziali</b>	<b>Euro</b>	<b>IMPEGNO</b>
<b>Previsioni esecutive</b>	<b>Euro</b>	<b>GIA ASSUNTO</b>
<b>Previsioni Attuali</b>	<b>Euro</b>	
<b>Impegni definitivi</b>	<b>Euro</b>	
<b>Disponibilità</b>	<b>Euro</b>	

<b>Impegno</b>	<b>N°</b>	<b>11</b>	<b>Anno</b>	<b>2023</b>	<b>Euro</b>	<b>589,55</b>
----------------	-----------	-----------	-------------	-------------	-------------	---------------

<b>Liquidazione</b>	<b>N°</b>		<b>Anno</b>	<b>2022</b>	<b>Euro</b>	
---------------------	-----------	--	-------------	-------------	-------------	--

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

#### SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	02	1	03	145/2

<b>Previsioni Iniziali</b>	<b>Euro</b>	<b>IMPEGNO GIA</b>
<b>Previsioni esecutive</b>	<b>Euro</b>	<b>ASSUNTO</b>
<b>Previsioni Attuali</b>	<b>Euro</b>	
<b>Impegni definitivi</b>	<b>Euro</b>	
<b>Disponibilità</b>	<b>Euro</b>	

<b>Impegno</b>	<b>N°</b>	<b>2</b>	<b>Anno</b>	<b>2024</b>	<b>Euro</b>	<b>589,55</b>
----------------	-----------	----------	-------------	-------------	-------------	---------------

<b>Liquidazione</b>	<b>N°</b>		<b>Anno</b>	<b>2022</b>	<b>Euro</b>	
---------------------	-----------	--	-------------	-------------	-------------	--

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

**SITUAZIONE FINANZIARIA**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	02	1	03	145/2

Previsioni Iniziali	Euro	IMPEGNO GIA
Previsioni esecutive	Euro	ASSUNTO
Previsioni Attuali	Euro	
Impegni definitivi	Euro	
Disponibilità	Euro	

**SERVIZIO FINANZIARIO**

VISTO:

 Si attesta la copertura finanziaria Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, li 02/12/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 02-dic-2022

Il Responsabile del Settore  
Dr. Gianfranco LUPO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. 1194 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 02-dic-2022 al 17-dic-2022 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, li 02-dic-2022

**L'addetto alla pubblicazione**  
F.to: