



# COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

## SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

<p><b>DETERMINA:</b></p> <p>N. 164 DEL REG. SETTORE N. 657 DEL REG. GENERALE</p> <p>DATA: 02/12/2022</p>	<p><b>OGGETTO:</b></p> <p>Affidamento servizio per attivazione della stampa dei registri di stato civile a partire dal nuovo anno in formato A4 ai sensi del decreto Ministro Interno del 09.11.2020 pubblicato in G.U. n. 285 del 16.11.2020. Impegno di spesa. CIG: ZA538E7271.</p>
--	---

L'anno duemilaventidue del mese di dicembre del giorno due nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL Settore Amministrativo - Demografico

**Premesso** che con decreto del Ministro dell'Interno del 9 novembre 2020, pubblicato nella G.U. n. 285 Serie Generale del 16.11.2020, è stato approvato il nuovo formato dei moduli per i registri dello stato civile (in formato A4) e sono state anche disciplinate le caratteristiche tecniche relative alla carta, alla scritturazione, alla stampa ed alla conservazione degli atti dello stato civile e le modalità di redazione degli atti dello stato civile;

**Considerato** che a tal fine si rende necessario attivare apposito servizio per garantire supporto organizzativo e configurazione dell'applicativo informatico denominato "J-Demos" in uso presso questo ente per la stampa degli atti di stato civile in formato A4 a partire dal nuovo anno;

**Che** il suddetto applicativo informatico è stato a suo tempo fornito dalla società Maggioli Spa con sede legale in Santarcangelo di Romagna (RN), P.I. n. 02066400405;

**Considerato che** per la migliore economicità, efficacia e tempestività del servizio occorrente si è ritenuto opportuno richiedere apposito preventivo di spesa alla medesima società fornitrice dell'applicativo informatico;

**Tenuto conto** che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire la fornitura quanto prima;

**Che** con offerta acquisita in data 21.11.2022, prot. n. 9935, la società Maggioli Spa quantifica il costo in € 300,00, oltre Iva 22%, totale € **366,00**, comprensivo di:

- Supporto organizzativo per il passaggio al formato A4;
- Configurazione stampa atti in formato A4 con la stampante in uso presso l'ente;
- Configurazione stampa delle annotazioni;
- Test di stampa prima del passaggio al nuovo formato;
- Formazione degli operatori;
- Messa in esercizio della stampa in A4 a partire dal nuovo anno;

**Ritenuta** vantaggiosa e congrua per l'Ente l'offerta proposta;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a **5.000,00 €** non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Oggetto: Affidamento servizio per attivazione della stampa dei registri di stato civile a partire dal nuovo anno in formato A4 ai sensi del decreto Ministro Interno del 09.11.2020 pubblicato in G.U. n. 285 del 16.11.2020. Impegno di spesa. CIG: ZA538E7271.

**Visto** l'articolo 32 del decreto legislativo n.50/2016 e, in particolare:

– il comma 5, a norma del quale la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione;

– il comma 7, a norma del quale l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

**Dato atto** che si è provveduto a richiedere **Documento unico di regolarità contributiva** (DURC), in attesa di riscontro;

**Accertato**, pertanto, che non sono emerse irregolarità o situazioni ostative al perfezionamento dell'affidamento della fornitura in oggetto;

**Riscontrata** la regolarità formale delle procedure eseguite e ritenuto, pertanto, di poter procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, della fornitura in oggetto;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 20, prot. n.10290/31-12-2021 ad oggetto: *"Nomina Responsabile Settore I e conferimento Posizione Organizzativa Amministrativo/Demografica – Dott. Gianfranco LUPO. Anno 2022"*;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27.07.2022 di Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 107 del 23/08/2022, ad oggetto: *"Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2022 - 2023 - 2024 e Assegnazione PEG Definitivo-Obiettivi-Performance 2022/2024 - Anno 2022"*;

**Vista** la deliberazione della G.C. n.47/20-04-2022 ad oggetto: *"Approvazione del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2022-2024"*, esecutiva;

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 48 del 27.04.2022 ad oggetto: *"Codice di Comportamento DPR 62/2013 - Adeguato alle Linee Guida ANAC 2020 - Delibera 177 del 19.02.2020"*, esecutiva;

**Vista** la deliberazione della G.C. n.47/20-04-2022 ad oggetto: *"Approvazione del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2022-2024"*, esecutiva;

**Visto** il D.Lgs del 18/08/2000, n. 267;

**Visto** il D.Lgs. n.50/2016;

**Visto** lo Statuto comunale;

## **D E T E R M I N A**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

di **precisare**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

**il fine che si intende perseguire** è attivare apposito servizio per supporto organizzativo e configurazione dell'applicativo informatico denominato "J-Demos" in uso presso questo ente per la stampa degli atti di stato civile in formato A4 a partire dal nuovo anno, in maniera conforme al decreto del Ministro dell'Interno del 9 novembre 2020, pubblicato nella G.U. n. 285 Serie Generale del 16.11.2020;

**l'oggetto del contratto** riguarda l'attivazione del suddetto servizio;

**la sua forma e le clausole ritenute essenziali:** il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs. n. 50/2016, è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, l'attivazione del servizio è da effettuarsi con la dovuta tempestività a partire dal nuovo anno;

**la modalità di scelta del contraente** è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii sulla base del prezzo offerto ritenuto vantaggioso e congruo;

**di affidare** alla società **Maggioli Spa**, con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) – via del Carpino, 8 – P.I. n. 02066400405, l'attivazione del servizio di supporto organizzativo e configurazione dell'applicativo informatico denominato "J-Demos", in uso presso questo ente per la stampa degli atti di stato civile in formato A4 a partire dal nuovo anno, in maniera conforme al decreto del Ministro dell'Interno del 9 novembre 2020, pubblicato nella G.U. n. 285 Serie Generale del 16.11.2020, compreso formazione degli operatori comunali;

**Di impegnare** allo scopo la spesa totale di € **366,00**, I.v.a 22% compresa, che trova imputazione sul bilancio di previsione pluriennale 2022-2024, annualità 2022;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs.

Oggetto: Affidamento servizio per attivazione della stampa dei registri di stato civile a partire dal nuovo anno in formato A4 ai sensi del decreto Ministro Interno del 09.11.2020 pubblicato in G.U. n. 285 del 16.11.2020. Impegno di spesa. CIG: ZA538E7271.

267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al D.L. 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**Di Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

**Di dare Atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

**Di Prendere atto** che il codice identificativo gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP), di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante, risulta essere il seguente: ZA538E7271;

**Di dare atto** che la sopra precisata ditta affidataria :

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e ss. mm. ed ii.;
- dovrà comunicare all'Ente le coordinate bancarie (Codice IBAN) ove dovrà essere effettuato il pagamento mediante bonifico;
- **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione, nella sezione trasparenza del sito comunale, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, oltre che nell'albo pretorio comunale on line;

**Di trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per ogni conseguente adempimento e riscontro, ai sensi degli art.151 comma 4 e 183 del D. Legislativo 267/2000, ivi compreso attestazione di copertura Finanziaria e parere di regolarità contabile;

**Di trasmettere** copia del presente atto alla società affidataria.

**Il Responsabile del Procedimento**

F.to: **Francesco RUFFOLO**

**Il Responsabile del Servizio**

F.to: **Dr. Gianfranco LUPO**

Oggetto: Affidamento servizio per attivazione della stampa dei registri di stato civile a partire dal nuovo anno in formato A4 ai sensi del decreto Ministro Interno del 09.11.2020 pubblicato in G.U. n. 285 del 16.11.2020. Impegno di spesa. CIG: ZA538E7271.

<b>Impegno</b>	<b>N°</b>	<b>1675</b>	<b>Anno</b>	<b>2022</b>	<b>Euro</b>	<b>366</b>
----------------	-----------	-------------	-------------	-------------	-------------	------------

<b>Liquidazione</b>	<b>N°</b>	<b>Anno</b>	<b>2022</b>	<b>Euro</b>
---------------------	-----------	-------------	-------------	-------------

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

### SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	07	1	03	390

<b>Previsioni Iniziali</b>	<b>Euro</b>	<b>1.300</b>
<b>Previsioni esecutive</b>	<b>Euro</b>	
<b>Previsioni Attuali</b>	<b>Euro</b>	
<b>Impegni definitivi</b>	<b>Euro</b>	<b>907,28</b>
<b>Disponibilità</b>	<b>Euro</b>	<b>392,72</b>

### SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

**MARANO PRINCIPATO, li 05/12/2022**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 05-dic-2022

Il Responsabile del Settore  
Dr. Gianfranco LUPO

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 1220 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 05-dic-2022 al 20-dic-2022 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

**MARANO PRINCIPATO, li 05-dic-2022**

**L'addetto alla pubblicazione**  
F.to: **F.RUFFOLO**

Oggetto: Affidamento servizio per attivazione della stampa dei registri di stato civile a partire dal nuovo anno in formato A4 ai sensi del decreto Ministro Interno del 09.11.2020 pubblicato in G.U. n. 285 del 16.11.2020. Impegno di spesa. CIG: ZA538E7271.