



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

SETTORE EDILIZIA PRIVATA

<p>DETERMINA:</p> <p>N. 22 DEL REG. SETTORE N. 521 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 22/12/2017</p>	<p>OGGETTO:</p> <p>Proroga tecnica contrattuale per il periodo 01/01/2018 - 30/04/2018 nelle more di espletamento delle procedure di gara per la realizzazione del piano di informatizzazione - Amministratore di sistema - (C.I.G.ZCE1C8691E)</p>
--	---

L'anno duemiladiciassette del mese di dicembre del giorno ventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Edilizia Privata

Premesso che

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 10. del 30/04/2017 è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2017/2019;
- con deliberazione del Consiglio comunale n.11 del 30/04/2017 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017/2019
- con delibera di Giunta Comunale n.100 del 16/10/2017 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2017;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;
- che con determina N.434 Reg. Gen. in data 16/12/2016 veniva affidata alla ditta individuale IFULLSOLUTION DI FERRARO FRANCESCA con sede a Marano Principato in Via Moretti – P.IVA 03094140781 l'espletamento e/o integrazione dei servizi richiesti per l'anno 2017, ovvero:
 - realizzazione del piano di informatizzazione del Comune di Marano Principato, secondo quanto stabilito dalla delibera di G.C. N.10 del 13.02.2015;
 - gestione degli adempimenti previsti dal D.Lgs. N.196/2003 con riferimento alla figura di Amministratore di Sistema;
 - ottimizzazione e gestione della rete informatica interna;
 - censimento e catalogazione infrastrutture hardware e software;
 - verifica del grado di utilizzazione software e supporto agli uffici per la piena utilizzazione;
 - ottimizzazione processi lavorativi;
 - configurazioni accessi rete;
 - assistenza alla rete con addebito solo parti di ricambio e/o integrazioni;
 - verifica corretta gestione backup;
 - verifica installazione software e gestione pc e accessi rete internet;
 - assistenza telefonica;
 - responsabile accessibilità del sistema informativo;

- ulteriori adempimenti di cui all'allegato preventivo prot.N.6277 del 25.11.2016;
- che non risultano avviate le procedure di gara per l'espletamento del servizio relativo all'anno 2018, anche in relazione alle previste innovazioni legislative e nuovi futuri adempimenti per le pubbliche amministrazioni;
- la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni dell'ente;

Visti

- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 147 *bis* relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D. Lgs. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/2016;
- la Legge n. 241/1990;
- l'art. 9 del Decreto legge n. 78/2009, convertito della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto comunale;
- i regolamenti comunali;

DETERMINA

- di richiamare la premessa a costituire parte integrante della presente;
- di provvedere una proroga tecnica contrattuale per il periodo 01/01/2018 – 30/04/2018 dei servizi di cui alla determina N.434 Reg. Gen. in data 16/12/2016 che, anche se non materialmente allegata si intende integralmente richiamata, nelle more di avvio e conclusione delle procedure di affidamento per le motivazioni espresse in premessa;
- di prevedere la spesa di € 1296,00 (pari a 4/12 dell'importo relativo all'affidamento per l'anno 2017) oltre IVA (22%) pari a € 285,12 per un totale di € 1581,12 da imputare sul capitolo 230, art.1 (cod.bil.0102103);
- di dare atto che il servizio sarà effettuato nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali di cui alla citata determina N.434 Reg. Gen. in data 16/12/2016;
- di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n. 267/2000.

Per accettazione

Il Responsabile del Procedimento

F.to: **Ing. Francesco BARATTA**

Il Responsabile del Servizio

F.to: **Ing. Francesco BARATTA**

Impegno	N° 2016	Anno 2017	Euro	1581,12
---------	---------	-----------	------	---------

Liquidazione	N°	Anno 2017	Euro
--------------	----	-----------	------

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	02	1	03	230/1

Previsioni Iniziali	Euro	4.758,00
Previsioni esecutive	Euro	
Previsioni Attuali	Euro	
Impegni definitivi	Euro	3.079,72
Disponibilità	Euro	1.678,72

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, li 22/12/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Emilia MOLINARO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 10/01/2018

Il Responsabile del Settore
Ing. Francesco BARATTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 39 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 10/01/2018 al 25/01/2018 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, li 10/01/2018

L'addetto alla pubblicazione
F.to: