



# COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

## SETTORE CONTABILE - FINANZIARIA

<p><b>DETERMINA:</b></p> <p>N. 3 DEL REG. SETTORE N. 7 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 15/01/2020</p>	<p><b>OGGETTO:</b></p> <p>Impegno di spesa in favore dell'Avv. Rosa Maria Principe del foro di Cosenza per affidamento incarico legale per opposizione, a difesa dell'Ente, nell'udienza fissata il 29/01/2020 dinanzi al Giudice di Pace di Cosenza - Fase decisionale del Giudizio Rg n. 2469/16. Delibera di G.C. n. 5 del 10/01/2020. Cod.Cig. ZF62B93C02.</p>
---	--

L'anno duemilaventi del mese di gennaio del giorno quindici nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL Settore Contabile - Finanziaria

#### Premesso:

- **Che** la Giunta comunale con deliberazione n. 5 del 10/01/2020, esecutiva, autorizzava il Sindaco pro tempore all'opposizione, a difesa dell'Ente, nell'udienza fissata il 29/01/2020 dinanzi al Giudice di Pace di Cosenza - Fase decisionale del Giudizio Rg n. 2469/16, di cui all'atto di citazione in opposizione del 18/05/2016, acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 2796 del 24.5.2016, con cui un contribuente in atti generalizzato, rappresentato e difeso dall'Avv. Giusi Pontieri del Foro di Cosenza, ha citato questo Comune ed Altri dinanzi al Giudice di Pace di Cosenza;
- **Che**, con la summenzionata deliberazione, al fine individuare il professionista a cui conferire l'incarico di cui all'oggetto, si è ritenuto opportuno attingere dalla "Short List" Comunale approvata con nota prot. n. 7766 del 05/11/2019, e richiedere migliore offerta a n. 3 legali del foro di Cosenza, giuste note prot. n. 107 - 108 - 109 del 08/01/2020, in considerazione delle esperienze e delle specializzazioni indicate nel curriculum vitae, in atti d'ufficio, e che, pertanto, si è conferito incarico legale all'Avv. Rosa Maria Principe, del foro di Cosenza, con sede legale in Rende (CS), Via Leonida Repaci, 39 - P.Iva 03129290783 - giusto preventivo di spesa Ns. prot. n. 148 del 10/01/2020, pari ad **€ 250,00** onnicomprensiva di spese, competenze, oneri ed accessori di legge, fino alla definizione di tutto il grado di giudizio;
- **Che**, altresì, si demandava al Responsabile del Settore Economico Finanziario, la predisposizione di tutti gli atti necessari e conseguenti alla succitata deliberazione in

merito al perfezionamento dell'incarico stesso, nonché dell'assunzione del relativo impegno di spesa;

**Visto** l'articolo 17, comma 1, lettera d), del d.lgs. 50/2016 e s.m.i;

**Esaminate** le "Linee guida n. 12 - Affidamento dei servizi legali", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera 907 del 24 ottobre 2018;

**Ricordato** che, ai sensi dell'articolo 4, del d.lgs. 50/2016, l'affidamento dei contratti pubblici esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del codice, avviene nel rispetto dei "*principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica*";

**Considerato che** nelle linee guida il paragrafo 3 è dedicato procedure da seguire per l'affidamento dei servizi legali e che le suddette linee guida stabiliscono che: "*Rientra nelle migliori pratiche per l'affidamento dei servizi legali di cui all'articolo 17 del Codice dei contratti pubblici la costituzione di elenchi di professionisti, eventualmente suddivisi per settore di competenza, previamente costituiti dall'amministrazione mediante una procedura trasparente e aperta, pubblicati sul proprio sito istituzionale. In tal modo, infatti, l'amministrazione può restringere tra essi il confronto concorrenziale al momento dell'affidamento, con effetti positivi in termini di maggiore celerità dell'azione amministrativa.*";

**Visto** l'elenco dei professionisti componenti la "Short List", predisposto dal Responsabile del Settore Amministrativo a seguito dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica suddetta, acquisito al protocollo n. 7766 del 05/11/2019;

**Visto** il preventivo di spesa presentato preventivo di spesa Ns. prot. n. 148 del 10/01/2020, pari ad **€ 250,00** onnicomprensiva di spese, competenze, oneri ed accessori di legge, fino alla definizione di tutto il grado di giudizio, in atti d'ufficio,

**Esaminato** il d.m. 10 marzo 2014, n. 55 in materia di compensi per la professione forense;

**Accertato** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 , comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

**Visti** gli atti d'Ufficio;

**Visto** il Regolamento di Contabilità Armonizzato, approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 29/07/2016, esecutiva, e modificato con deliberazione consiliare n. 28 del 22/11/2018, esecutiva;

**Visto** il vigente Regolamento comunale degli Uffici e Servizi;

**Vista** la L. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020);

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;

## **DETERMINA**

---

**Oggetto:** Impegno di spesa in favore dell'Avv. Rosa Maria Principe del foro di Cosenza per affidamento incarico legale per opposizione, a difesa dell'Ente, nell'udienza fissata il 29/01/2020 dinanzi al Giudice di Pace di Cosenza - Fase decisionale del Giudizio Rg n. 2469/16. Delibera di G.C. n. 5 del 10/01/2020. Cod.Cig. ZF62B93C02.

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

**di impegnare** la somma pari ad **€ 250,00**, onnicomprensiva di spese, competenze, oneri ed accessori di legge, fino alla definizione di tutto il grado di giudizio, in favore all'Avv. Rosa Maria Principe con sede legale in Rende (CS), Via Leonida Repaci, 39 – P.Iva 03129290783, giusto preventivo di spesa Ns. prot. n.148 del 10/01/2020, per l'opposizione, a difesa dell'Ente, nell'udienza fissata il 29/01/2020 dinanzi al Giudice di Pace di Cosenza - Fase decisionale del Giudizio Rg n. 2469/16, di cui all'atto di citazione in opposizione del 18/05/2016, acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 2796 del 24.5.2016, con cui un contribuente in atti generalizzato, rappresentato e difeso dall'Avv. Giusi Pontieri del Foro di Cosenza, ha citato questo Comune ed Altri dinanzi al Giudice di Pace di Cosenza;

**di dare atto che** la formalizzazione dell'incarico avverrà in base ad apposito disciplinare secondo gli schemi in uso presso gli uffici dell'Ente;

**di impegnare** la spesa complessiva di **€ 250,00** su apposito capitolo del bilancio di previsione 2020-2022;

**di dare atto** che per il servizio in oggetto il codice CIG ottenuto è il seguente: **ZF62B93C02**;

**di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto sopra disposto dall'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. 267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al DL 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

**di dare atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

**di dare comunicazione** ai capigruppo consiliari e alla Prefettura;

**di pubblicare** il presente provvedimento sul sito Web Comunale sezione – Amministrazione Trasparente

<b>Il Responsabile del Procedimento</b> F.to: <b>Dr.ssa Nadia Francesca BILOTTO</b>	<b>Il Responsabile del Servizio</b> F.to: <b>Rag. Emilia MOLINARO</b>
--	--

<b>Impegno</b>	<b>N°</b>	<b>111</b>	<b>Anno</b>	<b>2020</b>	<b>Euro</b>	<b>250,00</b>
----------------	-----------	------------	-------------	-------------	-------------	---------------

<b>Liquidazione</b>	<b>N°</b>		<b>Anno</b>	<b>2020</b>	<b>Euro</b>	
---------------------	-----------	--	-------------	-------------	-------------	--

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

### SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	11	1	03	260/0

<b>Previsioni Iniziali</b>	<b>Euro</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Previsioni esecutive</b>	<b>Euro</b>	
<b>Previsioni Attuali</b>	<b>Euro</b>	
<b>Impegni definitivi</b>	<b>Euro</b>	
<b>Disponibilità</b>	<b>Euro</b>	<b>15.000,00</b>

### SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

**MARANO PRINCIPATO, li 17/02/2020**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 24/02/2020

Il Responsabile del Settore  
Rag. Emilia MOLINARO

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 86 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 24/02/2020 al 10/03/2020 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

**MARANO PRINCIPATO, li 24/02/2020**

**L'addetto alla pubblicazione**  
F.to: **Nadia F.sca Bilotto**