



# COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

## SETTORE EDILIZIA PRIVATA

<p><b>DETERMINA:</b></p> <p>N. 22 DEL REG. SETTORE N. 493 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 25/09/2023</p>	<p><b>OGGETTO:</b></p> <p>Servizio di "MANUTENZIONE, AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA DEL GEOPORTALE COMUNALE" per il periodo di anni 5 - Determina a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. N. 36/2023 e di affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. N. 36/2023 - CIG Z4D3C796D9.</p>
--	--

L'anno duemilaventitre del mese di settembre del giorno venticinque nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL Settore Edilizia Privata

#### PREMESSO CHE :

- con Deliberazione di giunta Comunale n. 58 del 21/07/2006, avente ad oggetto "Atto di indirizzo della Giunta Comunale per la Realizzazione del Sistema Informativo Territoriale" esecutiva a norma di Legge veniva approvato quale obiettivo dell'Amministrazione Comunale, la realizzazione del Sistema Informativo Territoriale;
- con Determinazione del Settore Tecnico Edilizia Privata n.126 del 20/12/2006, è stato disposto l'affidamento del Servizio alla società Se.T.In. snc di Cosenza, oggi SETIN S.r.l.;

**VISTA** la Convenzione di incarico sottoscritta in data 20/12/2006 per la realizzazione del Geoportale Comunale (Sistema Informativo Territoriale);

**PRESO ATTO** che l'attivazione del servizio è regolarmente avvenuta in data 09/07/2007;

**VISTI** i successivi disciplinari sottoscritti in data 30/06/2017 con il quale si regolava il servizio di manutenzione, aggiornamento ed assistenza con scadenza al 31/12/2019 ed in data 01/10/2020 con scadenza al 30/09/2023 a seguito, quest'ultima, di Determinazione del Settore Tecnico Edilizia Privata N. 217/10 del 08/06/2020;

**CONSIDERATO** che nel corso degli anni, nel sistema sono stati attivati ulteriori livelli tematici e relativi moduli di interrogazioni incrementando di fatto la complessità degli interventi di aggiornamento e che l'offerta come di seguito richiamata prevede ulteriori servizi quali la predisposizione di tutti gli elaborati propedeutici alla pubblicazione annuale del catasto incendi (schema di relazione, elenco incendi, catasto incendi e tavole grafiche);

**CONSIDERATO** ancora come la proficua, continua e costante collaborazione ha contribuito a costituire un patrimonio di operatività e di informazioni che, certamente, non può essere disperso ma che, al contrario, deve essere assolutamente tenuto in efficienza, implementato e aggiornato;

**RITENUTA** la necessità di continuità della gestione annuale per manutenzione e aggiornamento del Geoportale Comunale, per come di seguito specificato:

- o Utilizzo, gestione e manutenzione dell'infrastruttura dedicata sui server remoti della Ditta

---

Oggetto: Servizio di "MANUTENZIONE, AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA DEL GEOPORTALE COMUNALE" per il periodo di anni 5 - Determina a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. N. 36/2023 e di affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. N. 36/2023 - CIG Z4D3C796D9.

- Servizio di condivisione e consultazione del Geoportale per il pubblico
- Aggiornamento periodico dei dati catastali
- Aggiornamento delle aree percorse dal fuoco
- Aggiornamento dei comparti fabbricabili, fabbricati e terreni agricoli - prezzi e aliquote
- Rielaborazione dei livelli analitici collegati ai livelli di base
- Assistenza nella normale gestione del Geoportale

**RITENUTO ALTRESI**, procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. N. 36/2023, del servizio in favore della società SETIN S.r.l. con sede in Cosenza in Via Gattuso N.8 – P.IVA 02089740787, per garantire la continuità del servizio di che trattasi;

**PRESO ATTO** che ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto per la durata di 5 anni, è stata effettuata richiesta di preventivo prot. Ente N.0007435 del 15/09/2023, alla SETIN S.r.l., attraverso la Piattaforma Telematica della Centrale Unica di Committenza <https://cucserre.trasparenza.com/> cui l'Ente ha aderito;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- attraverso il portale [cucserre.trasparenza.com](https://cucserre.trasparenza.com/) della C.U.C. SERRE MENDICINO, la Società SETIN S.r.l. con sede in Cosenza in Via Gattuso N.8 – P.IVA 02089740787 ha fatto pervenire la documentazione richiesta, ivi compresa la dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. N. 36/2023, e la propria offerta per l'affidamento del Servizio di "Manutenzione, Aggiornamento ed Assistenza del Geoportale Comunale" per il periodo di anni 5;
- la Società SETIN S.r.l. con sede in Cosenza in Via Gattuso N.8 – P.IVA 02089740787, ha dichiarato di offrire il ribasso unico percentuale pari al 1,8 % applicato sull'importo posto a base di negoziazione di € 2.900,00 oltre I.V.A., conseguente un importo annuale pari ad € 2.847,80 oltre I.V.A. al 22% per un totale complessivo per la durata di 5 anni pari ad € 14.239,00 oltre I.V.A. al 22%;

**PRESO ATTO** che ai fini dell'affidamento del servizio si è provveduto alla verifica del possesso dei requisiti per come segue:

1. Acquisizione di autodichiarazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. N. 36/2023 a firma del legale rappresentante della Società SETIN S.r.l. con sede in Cosenza in Via Gattuso N.8 – P.IVA 02089740787, acquisita in sede di negoziazione;
2. DURC ON LINE Numero protocollo INPS\_37408788 – data richiesta 05/09/2023 – scadenza validità 03/01/2024;
3. Verifica di annotazioni sugli operatori economici, effettuata sul portale ANAC in data 25/09/2023;
4. Visura Camerale n. PV7229909 del 20/09/2023 rilasciata telematicamente dalla Camera di Commercio Industria e Agricoltura di Cosenza, dal quale si evince che non risultano iscritte procedure concorsuali in corso o pregresse;
5. Richiesta di casellario giudiziale e certificato carichi pendenti, presso il Tribunale di Cosenza – Procura della Repubblica (prot. N. 0007562 del 20/09/2023), in attesa di riscontro;
6. Richiesta di regolarità fiscale e carichi pendenti, presso l'Agenzia delle Entrate di Cosenza (prot. N. 0007563 del 20/09/2023), in attesa di riscontro;

**RICHIAMATO** l'Art. 17 comma 2 del D.Lgs. N. 36/2023, che dispone, che in caso di affidamento di diretto, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**CONSIDERATO** che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'Ente;

**VISTO** lo schema del Disciplinare che si allega alla presente come parte integrante e sostanziale;

**VISTI** gli atti d'Ufficio;

**VISTA** la Determinazione del Settore Tecnico Urbanistica N. 19/1 del 10/01/2023 di nomina a Responsabile del Procedimento del Dr. Geom. Giovanni TENUTA;

**VISTO** il Decreto Sindacale Prot. N. 0002951 N. 08 del 03/04/2023 di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione (EQ) per il Settore IV – Tecnico/Urbanistico all'Ing. Francesco BARATTA;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 07/08/2023 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 - Anno 2023 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.)", esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 07/08/2023 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - PEG Definitivo- 2023/2025 - Anno 2023 - Assegnazione ai Titolari di E.Q., ai sensi dell'art.169 del TUEL.", esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 07/08/2023 ad oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2023 - 2025 - Anno 2023.-", esecutiva;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità Armonizzato, approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 29/07/2016, esecutiva, e modificato con deliberazione consiliare n. 28 del 22/11/2018;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione Uffici e Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 28/2011 modificato con deliberazione n. 70/2014 e n. 18/2016, esecutiva;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** la Legge n. 241/1990;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;

**VISTA** la Legge n. 197 del 29 dicembre 2022 (Legge di Bilancio 2023);

**VISTO** il D.Lgs. N. 36/2023;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione;

- 1. DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. N. 36/2023 alla Società SETIN S.r.l. con sede in Cosenza in Via Gattuso N.8 – P.IVA 02089740787, l'espletamento del servizio di Manutenzione Aggiornamento ed Assistenza del Geoportale Comunale per anni 5, così come regolati dallo schema del disciplinare allegato per un costo annuale pari ad € 2.847,80 oltre ad IVA al 22% e di conseguenza per un importo totale, relativo ad anni 5 di € 14.239,00 oltre ad IVA 22% e quindi per un importo lordo totale di € 17.371,58;

---

Oggetto: Servizio di "MANUTENZIONE, AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA DEL GEOPORTALE COMUNALE" per il periodo di anni 5 - Determina a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. N. 36/2023 e di affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. N. 36/2023 - CIG Z4D3C796D9.

2. **DI IMPEGNARE** la somma di € 3.474,32, relativamente alla prima annualità del servizio affidato, in favore della Società SETIN S.r.l. ;
3. **DI DARE ATTO** che per gli anni successivi si provvederà a separati impegni di spesa.
4. **DI APPROVARE** lo schema di Disciplinare di cui all'allegato "A";
5. **DI STABILIRE** che il pagamento avverrà, previo rilascio dell'attestazione di regolare di verifica di conformità su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, per l'anno in corso, in una unica soluzione annua ad approvazione del bilancio di previsione;
6. **DI DARE ATTO** che il Codice Identificativo Gara assegnato dall'ANAC su richiesta di questa Stazione Appaltante è il seguente: **Z4D3C796D9**
7. **DI DARE ATTO** che il R.U.P. viene individuato nella persona del Dr. Geom. Giovanni TENUTA, in servizio presso l'Ufficio Tecnico Settore Urbanistica ed Edilizia Privata;
8. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
9. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000;
10. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti" e sull'Albo Pretorio On line;

**Il Responsabile del Procedimento**

F.to: **Dr. Geom. Giovanni TENUTA**

**Il Responsabile del Servizio**

F.to: **Ing. Francesco BARATTA**

<b>Impegno</b>	<b>N°</b>	<b>685</b>	<b>Anno</b>	<b>2023</b>	<b>Euro</b>	<b>3.474,32</b>
----------------	-----------	------------	-------------	-------------	-------------	-----------------

<b>Liquidazione</b>	<b>N°</b>		<b>Anno</b>	<b>2023</b>	<b>Euro</b>	
---------------------	-----------	--	-------------	-------------	-------------	--

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

### SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
12	08	1	03	351/0

<b>Previsioni Iniziali</b>	<b>Euro</b>	<b>3.500,00</b>
<b>Previsioni esecutive</b>	<b>Euro</b>	
<b>Previsioni Attuali</b>	<b>Euro</b>	
<b>Impegni definitivi</b>	<b>Euro</b>	//
<b>Disponibilità</b>	<b>Euro</b>	<b>3.500,00</b>

### SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

**MARANO PRINCIPATO, li 27/09/2023**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 28/09/2023

Il Responsabile del Settore  
Ing. Francesco BARATTA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 854 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 28/09/2023 al 13/10/2023 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

**MARANO PRINCIPATO, li 28/09/2023**

**L'addetto alla pubblicazione**  
F.to: Dr. Geom. Giovanni TENUTA

PROT. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

DISCIPLINARE DI MANUTENZIONE, AGGIORNAMENTO E ASSISTENZA  
DEL GEOPORTALE COMUNALE

(Sistema Informativo Territoriale Web Based)

**CIG Z4D3C796D9**

L'anno duemilaventitre, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella Sede Comunale del Comune di **Marano Principato in Piazza Caduti in Guerra n. 1** in attuazione della Determina Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ avente per oggetto "Servizio di "Manutenzione, Aggiornamento ed Assistenza del Geoportale Comunale" per il periodo di anni 5 – Determina a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. N. 36/2023 e di affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. N. 36/2023 - CIG Z4D3C796D9"

**TRA**

Il Comune di **Marano Principato** (CS) C.F. 00376350781, nella persona dell'Ing. **Francesco Baratta**, che agisce in qualità di Responsabile del Settore Tecnico Urbanistico, in applicazione dell'art.107 del D.Lgs. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali

**E**

La Società **SETIN S.r.l.**, con sede in Cosenza (CS), Via R. Guttuso 8, Partita I.V.A. 02089740787, nella persona del suo legale rappresentante, **Geom. Guglielmo Sganga**, nato a **OMISSIS (OMISSIS)** il **OMISSIS** e residente in **OMISSIS** alla Via **OMISSIS** n. **OMISSIS** - C.F. **OMISSIS**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO**

**Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il Comune di **Marano Principato** (CS), di seguito, ai fini del presente documento, denominato "**Ente**", affida alla Società **SETIN S.r.l.**, di seguito, ai fini del presente documento, denominata "**Ditta**", il servizio relativo alla operazioni di manutenzione, aggiornamento ed assistenza annuale del **Geoportale Comunale** e delle relative Banche Dati; in dettaglio:

- *Utilizzo, gestione e manutenzione dell'infrastruttura dedicata sui server remoti della Ditta*
- *Servizio di condivisione e consultazione del Geoportale per il pubblico*
- *Aggiornamento periodico dei dati catastali*
- *Aggiornamento delle aree percorse dal fuoco*
- *Aggiornamento dei comparti fabbricabili, fabbricati e terreni agricoli - prezzi e aliquote*
- *Rielaborazione dei livelli analitici collegati ai livelli di base*
- *Assistenza nella normale gestione del Geoportale*

**Art. 2 - SPECIFICHE SERVIZIO**

**Utilizzo, gestione e manutenzione annuale dell'infrastruttura dedicata sui server remoti della Ditta:** si intendono tutte le procedure necessarie alla gestione ed alla manutenzione del geodatabase (*infrastruttura hardware e software, gestione sistemistica, sicurezza, backup continuo dei dati, ecc.*) ivi compresi i moduli specifici (*redazione del Certificato di Destinazione Urbanistica, Interrogazioni*

*Avanzate dei dati, ecc.*). Le evoluzioni dell'infrastruttura e le migliorie tecniche sviluppate dalla Ditta, nel corso della durata del presente contratto, saranno disponibili per l'Ente senza costi aggiuntivi.

**Servizio di condivisione e consultazione del Geoportale per il pubblico:** si intende l'utilizzo e la manutenzione della piattaforma ad alte prestazioni, che consente la connessione simultanea al Geoportale di migliaia di utenti (*cittadini, professionisti ed imprese*), tramite un accesso pubblico senza registrazione per consultare, esportare e stampare tutte le informazioni presenti (*ad esclusione dei dati sensibili*).

**Aggiornamento annuale dei dati catastali (C06):** consiste in **6 (sei)** aggiornamenti dei *dati catastali* programmati per l'ultima settimana di ogni bimestre, salvo diversa richiesta dell'Ente.

**Aggiornamento annuale delle aree percorse dal fuoco:** consiste in **1 (uno)** aggiornamento del livello **Incendi (aree percorse dal fuoco)**, rielaborazione del livello **Vincolo Incendi (aree percorse dal fuoco con uso del suolo boschivo e pascolativo)** e del livello **Catasto degli Incendi (particelle ricadenti in aree del vincolo incendi, per come prescritto dal comma 2 art.10 della Legge 353/2000 «I Comuni provvedono [...] a censire, tramite apposito catasto, i soprassuoli già percorsi dal fuoco, avvalendosi anche dei rilievi effettuati dal Corpo forestale dello Stato. Il catasto è aggiornato annualmente.»)**.

Inoltre, a supporto dell'iter procedurale previsto dalla normativa vigente, il servizio prevede anche la fornitura, in formato digitale, degli elaborati propedeutici alla pubblicazione annuale dell'elenco dei **soprassuoli già percorsi dal fuoco (comma 2 art.10)** e consistenti in:

- **Schema di Relazione** da completare a cura del Responsabile Comunale;
- **Elenco Incendi**, tutti gli eventi incendio verificatesi nel periodo considerato con il dettaglio, per ogni singolo evento: dell'anno, della data, della Località, dell'Uso del suolo, delle relative superfici parziali (Boschivo/Pascolativo/Non Boschivo) e totali percorse dal fuoco nonché dello scadenziario relativo ad ogni singolo vincolo da apporre come previsto dalla Normativa (5, 10 e 15 anni dalla data nella quale si è verificato il singolo evento);
- **Catasto Incendi**, per ogni singola particella catastale (anche nell'ipotesi che la stessa sia stata interessata da più incendi e nel corso di più anni): il dettaglio dei dati censuari (sez., foglio, mappale e superficie censuaria) la data e la località dell'evento, l'uso del suolo (solo boschivo o pascolativo) i dati metrici/statistici (superfici parziali e totali delle aree incendiate espresse sia in percentuale che in mq.) nonché lo scadenziario relativo ad ogni singolo vincolo da apporre come previsto dalla Normativa (5, 10 e 15 anni dalla data nella quale si è verificato il singolo evento);
- **Tavole Grafiche** a corredo che consistono nelle corografie generali, in scala 1:10.000 su base CTR, nelle quali sono cartografate tutte le aree percorse dal fuoco (*a prescindere dall'USO del suolo attribuito*) e delle planimetrie di dettaglio in scala 1:2.000 su base catastale, nelle quali vengono individuate le particelle circoscritte nel perimetro degli incendi, le cui aree risultano classificate ad uso del suolo di tipo boschivo o di tipo pascolativo oggetto di apposizione del vincolo.

**Aggiornamento annuale Comparti Fabbricabili, Fabbricati e Terreni Agricoli:** consiste in **1 (uno)** aggiornamento dei valori unitari relativi ai **Comparti Fabbricabili**, applicati in osservanza al comma 5 art. 5 del D.Lgs. 504/92 e s.m.i. che prevede l'obbligo per i Comuni di «*determinare, entro il 1° Gennaio di ogni anno, il valore venale in comune commercio delle aree fabbricabili*» e delle aliquote stabilite per Delibera e applicabili nell'anno corrente per le **Aree Fabbricabili, Fabbricati e Terreni Agricoli**.

**Rielaborazione dei livelli analitici collegati ai livelli di base:** tutti i livelli analitici: *Incoerenze Catastali, Catasto Incendi, Aree Fabbricabili, (particelle ricadenti nei comparti fabbricabili con relativi importi dovuti ai fini impositivi)*, ecc. sono rielaborati contestualmente all'aggiornamento di ogni livello di base dai quali dipendono.

**Assistenza annuale nella normale gestione del Sistema:** consiste nel Servizio relativo alla risoluzione di problematiche contingenti e riferibili esclusivamente alla normale gestione del Sistema: creazione di nuovi tematismi derivati dalla sovrapposizione di livelli già residenti nel Geoportale, modifiche di modeste entità degli stessi (es. *riclassificazione di un'area a rischio del PAI, riclassificazione dell'uso di un'area percorsa dal fuoco, riperimetrazione di una geometria specifica*), esportazione e importazione di dati e livelli cartografici così come residenti nel Geoportale Comunale.

### Art. 3 - REFERENTE TECNICO DELL'ENTE

L'incarico viene svolto sotto le direttive generali dell'Ente che nomina quale suo *Referente Tecnico* Ing. Francesco Baratta, soggetto designato a intrattenere i rapporti di natura tecnica con la Ditta.

### Art. 4 - REFERENTE TECNICO DELLA DITTA

La Ditta nomina suo *Referente Tecnico* il Dott. Massimo Franco Granieri, quale soggetto qualificato per l'organizzazione, il coordinamento e il corretto espletamento del Servizio.

### Art. 5 - ASSISTENZA E MATERIALI FORNITI DALL'ENTE ALLA DITTA

L'Ente si impegna a fornire alla Ditta tutti i dati necessari all'espletamento del Servizio ed in particolare delle operazioni di aggiornamento di cui ai commi 3, 4 e 5 dell'art. 2 del presente contratto.

Nel dettaglio:

- ✓ In riferimento agli aggiornamenti dei **Dati Catastali**.  
Forniture dei *dati censuari* e fogli di mappa in formato *CXF* ottenuti tramite il portale *Sister* (già *Portale dei Comuni*) dell'Agenzia delle Entrate.
- ✓ In riferimento agli aggiornamenti delle **Aree Percorse dal Fuoco**.  
I files in formato *shape* e le relative *schede incendio* in formato *pdf* ottenuti tramite il portale *SIM* (*Sistema Informativo della Montagna*). Qualora, dalla documentazione consegnata alla Ditta, si evidenziassero eventi incendio con uso del suolo non classificato, sarà cura del Responsabile dell'Ente fornire le indicazioni necessarie alla corretta classificazione: boschivo, pascolativo o non boschivo.
- ✓ In riferimento agli aggiornamenti dei **Comparti Fabbricabili, Aree Fabbricabili, Fabbricati e Terreni Agricoli**.  
La Delibera Consiliare relativa alla "*Determinazione valori venali di riferimento delle aree fabbricabili*" e la/e Delibera/e di Giunta relativa/e alle "*aliquote applicabili per la determinazione delle imposte dovute sulle aree fabbricabili, fabbricati e terreni agricoli - componenti IMU e TASI*" pubblicata/e annualmente.

### Art. 6 - DURATA ED EFFICACIA DEL CONTRATTO

L'Ente e la Ditta stabiliscono la durata del Servizio di cui all'art. 1, in **5 anni** a decorrere dal **1 ottobre 2023** e sino al **30 settembre 2028**.

### Art. 7 - CORRISPETTIVI DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il costo **annuale** del Servizio così come definito nell'art.2 è concordato in **€ 2.847,80** (*diconsi euro duemilaottocentoquarantasette/80*) oltre ad I.V.A. ovvero in complessivi **€ 3.474,32** (*diconsi euro tremilaquattrocentosettantaquattro/32*), I.V.A. inclusa come per Legge.

Il costo **complessivo** del Servizio (*per tutto il periodo di cui all'art. 6*) ammonta ad **€ 14.239,00** (*diconsi euro quattordicimiladuecentotrentanove/00*) oltre I.V.A. al 22% come di seguito dettagliato:

Periodo	Importo	IVA (22%)*	Totale
1 ott. 2023 – 30 set. 2024	€ 2.847,80	€ 626,52	<b>€ 3.474,32</b>
1 ott. 2024 – 30 set. 2025	€ 2.847,80	€ 626,52	<b>€ 3.474,32</b>
1 ott. 2025 – 30 set. 2026	€ 2.847,80	€ 626,52	<b>€ 3.474,32</b>
1 ott. 2026 – 30 set. 2027	€ 2.847,80	€ 626,52	<b>€ 3.474,32</b>
1 ott. 2027 – 30 set. 2028	€ 2.847,80	€ 626,52	<b>€ 3.474,32</b>
Costo complessivo del Servizio			<b>€ 17.371,60</b>

\*Qualora si verificasse un aumento dell'aliquota IVA, lo stesso sarà a carico dell'ENTE

Il corrispettivo annuale dovrà essere liquidato dall'Ente, previa regolare emissione di fattura elettronica da parte della Ditta riportante il CIG in oggetto.



In caso di ritardo nel pagamento, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 231/2002 come modificato dalla Legge 192/2012.

#### **Art. 8 - TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 in materia di "*tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici*" si riportano di seguito gli estremi del Conto Corrente Bancario sul quale dovranno essere accreditati i pagamenti:

- C/C n. **017377480100** intestato a **SETIN S.r.l.**, presso "Intesa Sanpaolo", filiale di RENDE (CS) Via Don Minzoni, 115 - **IBAN: IT91 1030 6980 8840 1737 7480 100**
- Dati identificativi delle persone delegate ad effettuare operazioni sul suddetto Conto Corrente:  
Sganga Guglielmo nato a *OMISSIS (OMISSIS)* il *OMISSIS* C.F.: *OMISSIS*  
Granieri Massimo Franco nato a *OMISSIS (OMISSIS S)* il *OMISSIS* C.F.: *OMISSIS*.

La Ditta si impegna a comunicare tempestivamente all'Ente ogni variazione che dovesse subentrare in ordine a quanto specificato nel presente Articolo.

#### **Art. 9 - PROPRIETÀ DEI DATI**

L'Ente non acquisisce alcuna proprietà o diritto sull'infrastruttura tecnologica necessaria all'erogazione del Servizio.

Resta di proprietà dell'Ente tutta la documentazione digitale di base (*dati, cartografia e normativa*) elaborata e/o normalizzata dalla Ditta per l'esecuzione del presente contratto.

L'Ente può richiedere alla Ditta la fornitura dell'intera banca dati in formato *sql/shape*.

#### **Art. 10 - RISERVATEZZA E CONFIDENZIALITÀ DELLA DITTA APPALTATRICE D.LGS. 196/03, NOVELLATO DAL D. LGS 101/2018, AGGIORNATO DAL GDPR 679/2016.**

All'operatore economico non è consentito divulgare a terzi le informazioni riservate trattate nel corso dell'espletamento del servizio. Ha altresì l'obbligo di mantenimento della massima riservatezza per quanto concerne ogni dato, documento o informazioni comunque acquisiti per l'espletamento dell'incarico. I dati trasmessi dal Comune dovranno essere trattati dall'operatore con l'ausilio di mezzi cartacei, informatici e/o telematici, per l'adempimento degli obblighi e dell'esecuzione delle operazioni previste dal presente contratto, per l'esecuzione di obblighi e adempimenti (amministrativi, contabili, fiscali, ecc.) disposti dalla legislazione vigente.

La Ditta si impegna formalmente affinché tutti i dati e le informazioni patrimoniali, statistiche, anagrafiche, tecniche e/o di qualunque altro genere di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi, vengano considerati riservati e come tali trattati.

I dati ed ogni altra informazione relativa all'attività dell'Ente comunque pervenuti in possesso o a conoscenza della Ditta in relazione all'esecuzione dei Servizi, non dovranno in alcun modo o in qualsiasi forma essere divulgati a terzi, né dovranno essere utilizzati da parte della Ditta per fini diversi da quelli definiti in questo contratto.

La Ditta accetta che il vincolo di riservatezza persista anche dopo la scadenza del contratto.

Accetta inoltre che, su richiesta dell'Ente, eventuali copie od originali di informazioni in suo possesso e di cui l'Ente sia titolare, siano distrutte con procedure idonee.

La Ditta inoltre si impegna a rispettare eventuali ed ulteriori disposizioni e regolamenti dell'Ente; il rispetto di tutte le prescrizioni non deve causare ulteriori spese all'Ente.

La ditta appaltatrice, viene informato/a che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679"), che i dati

personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Che il DPO (Data Protection Officer) dell'Ente è l'Avv. Rudy Caltagirone, i cui contatti sono i seguenti - Tel. 011/0888128 – e-mail caltagirone@studiolegalemcc.it – PEC rudycaltagirone@pec.ordineavvocatorino.it

#### **Art. 11 – ANTICORRUZIONE - PATTO D'INTEGRITÀ – CONFLITTO D'INTERESSI - PRIVACY**

- L'affidatario si impegna a rispettare e ad accettare incondizionatamente quanto prescritto nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023/2025 (PTPCT vigente) approvato con atto di Giunta Comunale n. 12 del 27/01/20236 (disponibile per la consultazione sul Sito Web – Amministrazione Trasparente”) e di obbligarsi al rispetto delle norme contenute nel Patto d'integrità del Comune di Marano Principato approvato con atto di G.C. n° 79/25-06-2019, (disponibile per la consultazione sul Sito Web – Amministrazione Trasparente” Sez. Disposizioni Generali – Atti Generali);
- La Ditta appaltatrice del servizio, con la sottoscrizione della presente convenzione, dichiara di aver preso visione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Marano Principato approvato con atto di G.C. n° 126/23-12-2013 e aggiornato con atto di G.C. n. 9 del 27/01/2023, esecutivo,
- La Ditta appaltatrice del servizio, con la firma della presente è informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. 196/03 e del Regolamento (UE) 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, per cui esprime il consenso al trattamento dei dati; si informa altresì che il titolare del trattamento dei dati è l' Avv. Manuela Salvalaio (E-mail D.P.O.: manuela.salvalaio@studiosalvalaio.com - Pec D.P.O.: manuela.salvalaio@ordineavvocatipadova.it);

#### **Art. 12 - DISPOSIZIONI GENERALI**

##### ***Brevetti e diritti d'autore***

La Ditta assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, d'autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti della Ditta un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sul Servizio prestato, la medesima si obbliga a sollevare l'Ente da ogni responsabilità, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi.

##### ***Risoluzione e Recesso***

Il presente contratto potrà essere risolto in qualsiasi momento qualora una delle Parti (*Ente o Ditta*) abbia violato qualsiasi obbligo in esso previsto, con efficacia dalla data indicata nella diffida notificata, ai sensi di Legge, da una Parte all'altra.

La Ditta, in caso di risoluzione del presente contratto consentirà all'Ente di ottenere la propria banca dati, entro e non oltre 30 gg. dalla data di risoluzione dello stesso secondo le modalità già richiamate nell'art. 9 del presente documento.

##### ***Clausola Risolutiva***

La Ditta si riserva il diritto di dichiarare risolta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del c.c., la fornitura del Servizio, con semplice comunicazione scritta, da inviarsi a mezzo raccomandata con

avviso di ricevimento o PEC, nei casi di inadempimento alle obbligazioni che riguardano il pagamento dei corrispettivi dovuti dall'Ente.

### **Forza Maggiore**

Nessuna Parte (*Ente o Ditta*) sarà responsabile per qualsiasi perdita che potrà essere patita dall'altra Parte (*Ente o Ditta*) a causa di eventi di forza maggiore.

Possono costituire eventi di forza maggiore i fatti non imputabili alle Parti e non prevedibili con l'ordinaria diligenza che rendano impossibili o eccessivamente onerose le prestazioni di una o di entrambe le Parti (*per esempio guerre, rivoluzioni, calamità naturali*).

### **Controversie e Foro Competente**

Per qualunque controversia che dovesse insorgere tra l'Ente e la Ditta, in relazione al presente contratto, comprese quelle inerenti alla loro validità, efficacia, interpretazione e risoluzione, sarà competente il foro di Cosenza (CS).

### **Clausole finali**

Il presente contratto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno, altresì, preso piena conoscenza di tutti i relativi articoli e che dichiarano, quindi, di approvare singolarmente, nonché nel loro insieme.

Qualunque modifica al presente contratto che si rendesse necessaria dovrà essere provata mediante atto scritto.

L'eventuale invalidità o inefficacia di uno degli articoli del contratto non comporta l'invalidità o l'inefficacia del medesimo atto nel suo complesso.

Il presente contratto annulla e sostituisce qualsiasi precedente altro documento relativamente al Servizio offerto di cui all'art. 1.

### **Art. 13 - SPESE CONTRATTUALI**

È a carico dell'Ente l'Imposta sul Valore Aggiunto. La presente convenzione è da registrare in solo caso d'uso ai sensi dell'art. 4, parte II della Tariffa di cui al D.P.R. n. 131/1986; le spese per l'eventuale registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà l'uso.

Questo atto consta di intere facciate n. 5 sino a qui.

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente del C.d.A. della Società SETIN. S.r.l.**

Geom. Guglielmo SGANGA

**Il Responsabile del Settore**

Ing. Francesco BARATTA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile si approvano espressamente le clausole di cui agli artt. 10 (Riservatezza e trattamento dei dati) e 11 (Disposizioni generali).

**Il Presidente del C.d.A. della Società SETIN. S.r.l.**

Geom. Guglielmo SGANGA

**Il Responsabile del Settore**

Ing. Francesco BARATTA