



# COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

## AREA CONTABILE - FINANZIARIA

<p><b>DETERMINA:</b></p> <p>N. 55 DEL REG. SETTORE N. 150 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 06/04/2017</p>	<p><b>OGGETTO:</b></p> <p><b>Affidamento servizio Tesoreria Comunale periodo 2017/2021. Determinazione a contrarre. Cod. CIG Z411CA45DC.</b></p>
--	--

L'anno duemiladiciassette del mese di aprile del giorno sei nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'Area Contabile - Finanziaria

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 2 del 27/02/2017, prot. 1157, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario fino al 31/12/2017;

**Premesso che** con delibera n. 32 del 28/10/2016, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale, in considerazione del fatto che il 31 dicembre 2016 è scaduto il contratto d'appalto per la Gestione del Servizio di Tesoreria e di Cassa del Comune di MARANO PRINCIPATO, ha:

- autorizzato l'indizione di apposita gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per quinquennio 2017/2021;
- approvato lo schema di convenzione da stipularsi con l'Istituto di credito che risulterà aggiudicatario dell'appalto in questione;
- demandato al Responsabile del Servizio Finanziario, l'adozione di ogni ulteriore atto necessario all'espletamento di tutte le operazioni relative all'affidamento del servizio di tesoreria, autorizzando lo stesso ad apportare in fase di sottoscrizione della convenzione eventuali modifiche non sostanziali;
- dato atto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario;

**Che** con propria determinazione n. 447/129 del 21/12/2016, avente ad oggetto: "Gestione del servizio Tesoreria Comunale periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2021. Determinazione a contrarre e approvazione documentazione di gara. Cod. CIG Z411CA45DC", si stabiliva come modalità di scelta del contraente l'affidamento diretto adeguatamente motivato trattandosi di importo complessivo stimato in € **39.754,10**, per

cui inferiore ad €40.000 e rientrante nei limiti stabiliti dal vigente regolamento sull'acquisizione di forniture di beni e servizi in economia e dall'art. 36 comma 2 lett.a) del D.lgs n. 50 del 18/04/2016, previa tuttavia consultazione di almeno cinque operatori economici individuati a seguito di indagini di mercato in considerazione delle linee guida ANAC e, contestualmente, venivano approvati:

1. schema di lettera d'invito a valere di disciplinare per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale esperito con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, (allegato A);
2. il modello di offerta (allegato B);
3. il modello di dichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 (allegato C);

**Che**, le lettere d'invito e i relativi allegati, sono state trasmesse a mezzo raccomandata A/R, a cinque operatori economici, come indicato dalle linee guida ANAC;

**Che** all'uopo, tutta la documentazione di gara è stata pubblicata all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Marano Principato, con altresì l'indicazione del termine entro cui dovevano pervenire le offerte;

**Dato atto che** entro il termine perentorio stabilito nella lettera d'invito, ore 12:00 del 15/02/2017, non sono pervenute offerte, come risulta da verifica condotta presso l'Ufficio Protocollo del Comune;

**Richiamata** la propria determina dirigenziale n. 92/29 del 27/02/2017 con cui si dava atto che la procedura per l'affidamento del servizio suddetto fosse andata deserta, per come da verbale allegato;

**Richiamata** la propria determina a contrattare n. 121/42 del 13/03/2017 con cui si è attivata, nuovamente, la procedura per l'affidamento in questione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale, alla lett. b), consente la procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici e con cui si è approvato lo schema di avviso pubblico di indagine di mercato finalizzato ad acquisire manifestazioni d'interesse per partecipare alla procedura per l'affidamento del Servizio di Tesoreria e di Cassa del Comune di MARANO PRINCIPATO per il periodo 2017 - 2021;

**Che** all'uopo, tutta la documentazione di gara è stata pubblicata all'Albo pretorio, nella sezione Trasparenza e sul sito istituzionale del Comune di Marano Principato, con altresì l'indicazione del termine entro cui dovevano pervenire le offerte;

**Dato atto che** entro il termine perentorio stabilito nella lettera d'invito, ore 12:00 del 31/03/2017, non sono pervenute manifestazioni d'interesse, come risulta da verifica condotta presso l'Ufficio Protocollo del Comune;

**Richiamata** la propria determina dirigenziale n. 149/54 del 06/04/2017, con cui si dava atto che la procedura per l'affidamento del servizio suddetto fosse andata deserta, per come da verbale allegato;

**Dato atto** dell'urgenza di provvedere in merito in quanto occorre tempestivamente procedere all'affidamento del servizio di cui in oggetto, in considerazione dell'avvenuta scadenza il 31 dicembre 2016 del contratto d'appalto per la Gestione del Servizio di Tesoreria e di Cassa del Comune di MARANO PRINCIPATO e, pertanto, avviare nuovamente la procedura per l'affidamento del servizio in questione trasmettendo invito a presentare un'offerta a cinque operatori economici operanti nel settore ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50 del 2016;

**Visti** i seguenti documenti di gara:

- lo schema di convenzione approvato con deliberazione consiliare n. 32 del 28/10/2016;
- lo schema di lettera d'invito (allegato A);
- il modello di offerta (allegato B) e le dichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 (allegato C);

**Ritenuti** gli stessi conformi alla normativa vigente ed idonei ad assicurare l'affidamento del servizio secondo criteri di concorrenza e di imparzialità;

**Ritenuto** pertanto necessario approvare gli stessi per procedere ad avviare la procedura per l'affidamento del servizio in questione;

**Dato atto che** il servizio in oggetto non è presente sul MEPA per come da documentazione in atti;

**Che** sulla piattaforma di fornitori della Centrale Unica di Committenza ASMEL Consortile, a cui questo Ente ha aderito con delibera di G.C. n. 17 del 04/03/2016, non ci sono operatori economici che espletano il servizio richiesto per come da documentazione in atti;

**Visto** l'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 che prescrive l'adozione di apposito preventivo atto per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle norme vigenti in materia e le ragioni che ne sono alla base;

**Ritenuto che** l'importo annuale da porre a base di gara per l'espletamento del servizio è quantificabile in **€ 9.700,00 (novemilasettecento/00) iva compresa;**

**Che** ai soli fini dell'individuazione della disciplina applicabile in materia di appalti di servizi il valore dell'appalto, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, nonché ai fini dell'acquisizione del C.I.G, è stimato in **€ 39.754,10 iva esclusa come per legge;**

**Visti:**

- l'art. 208 e ss. Titolo V del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di Tesoreria Unica;
- il D.Lgs. n. 385/1993 e s.m.i. in materia di soggetti autorizzati a svolgere il Servizio di Tesoreria;
- la Legge n. 720/1984 contenente disposizioni in materia di Tesoreria Unica;
- il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

**Visto** l'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Tutto** ciò premesso,

**DETERMINA**

**Di dare atto** che lo schema di convenzione è stato approvato con deliberazione consiliare n. 32 del 28/10/2016;

**Di dare atto che**, per il servizio in oggetto, il **Cod. CIG** ottenuto è il seguente: **Z411CA45DC**;

**Di approvare** i seguenti allegati, quali parti integranti e sostanziali del presente atto:

- schema di lettera d'invito a valere di disciplinare, contestualmente allo schema di convenzione succitato, per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale esperimento con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, (allegato A);
- il modello di offerta (allegato B) e le dichiarazioni da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 (allegato C);

**Di precisare**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire con la suddetta convenzione è quello di garantire il **Servizio di Tesoreria e di Cassa del Comune di Marano Principato per il quinquennio 2017/2021**;
- l'oggetto del contratto riguarda il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, con l'osservanza delle norme contenute nella convenzione di che trattasi, nonché l'amministrazione di titoli e valori dell'Ente;

- la modalità di scelta del contraente è quella della procedura negoziata, previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato per come previsto dall'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs n. 50 del 18/04/2016;

**Di dare atto che** l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il quinquennio 2017/2021 sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente;

**Di dare atto che** le offerte pervenute, saranno esaminate da una apposita commissione presieduta dal Responsabile del Servizio Finanziario, con la presenza di due componenti;

**Di stabilire che** non si procederà all'affidamento in questione qualora le offerte pervenute risultassero non idonee in relazione all'oggetto dell'appalto del servizio;

**Di stabilire**, altresì, che l'Ente si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che il soggetto a cui è richiesta formulazione dell'offerta possa vantare alcuna pretesa.

**Di dare** seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per l'avvio della procedura negoziata in questione e per la successiva conclusione del contratto;

**Di dare** pubblicità al presente atto al fine di garantire la certezza della data di pubblicazione e di adeguati livelli di trasparenza e di conoscibilità, attraverso la pubblicazione sull'albo pretorio online del Comune e sul sito web istituzionale;

**Di provvedere**, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2015, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

**Il Responsabile del Servizio**

F.to: **(Rag. Emilia MOLINARO)**

Impegno	N°	Anno 2017	Euro
---------	----	-----------	------

Liquidazione	N°	Anno 2017	Euro
--------------	----	-----------	------

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

### SITUAZIONE FINANZIARIA

Titolo		Funzione		Servizio		Intervento		Capitolo	
--------	--	----------	--	----------	--	------------	--	----------	--

Previsioni Iniziali	Euro	
Previsioni esecutive	Euro	
Previsioni Attuali	Euro	
Impegni definitivi	Euro	
Disponibilità	Euro	

### SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, lì 06/04/2017

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to: (Rag. Emilia MOLINARO)

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, lì 06/04/2017

Il Responsabile del Settore  
Rag. Emilia MOLINARO

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 160 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 06/04/2017 al 21/04/2017 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, lì 06/04/2017

**L'addetto alla pubblicazione**  
F.to: Dr.ssa Nadia Francesca BILOTTO