



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 5 Data: 29/01/2014	OGGETTO: Ufficio per i procedimenti disciplinari.
--	--

L'anno duemilaquattordici il giorno ventinove del mese di gennaio alle ore diciannove e minuti quindici nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1. Alessandro TENUTA	Sindaco	Sì
2. Luigi Alessandro ESPOSITO	Assessore	Sì
3. Angelo Roberto BILOTTO	Assessore	Sì
4. Domenico RUFFOLO	Assessore	Sì
Totale Presenti:		4
Totale Assenti:		0

Il Sindaco Alessandro TENUTA, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato. Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr.ssa Teresa GIORDANO.

LA GIUNTA COMUNALE

COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N.8 DEL 29/01/2014

OGGETTO:

Ufficio per i procedimenti disciplinari.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Demografica

VISTO l'art.55 bis del D.Lgs 30 marzo 2001, n.165, inserito dall'art.69, comma 1, del D.Lgs 27 ottobre 2009, n.150, che ai commi 1 e 4 testualmente recita:

“ 1- Per le infrazioni di minore gravità, per le quali è prevista l'irrogazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale ed inferiori alla sospensione del servizio con privazione della retribuzione per più di dieci giorni, il procedimento disciplinare, se il Responsabile della struttura non ha qualifica dirigenziale o comunque per le infrazioni punibili con sanzioni più gravi di quelle indicate nel primo periodo, il procedimento disciplinare si svolge secondo le disposizioni del comma 4. Alle infrazioni per le quali è previsto il rimprovero verbale si applica la disciplina stabilita dal contratto collettivo.

Omissis

Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari ai sensi del comma 1, secondo periodo. Il predetto ufficio contesta l'addebito al dipendente, lo convoca per il contraddittorio a sua difesa, istruisce e conclude il procedimento secondo quanto previsto nel comma 2, ma, se la sanzione da applicare è più grave di quelle di cui al comma 1, primo periodo, con applicazione di termini pari al doppio di quelli ivi stabiliti e salva l'eventuale sospensione ai sensi dell'art. 55-ter. Il termine per la contestazione dell'addebito decorre dalla data di ricezione degli atti trasmessi ai sensi del comma 3 ovvero dalla data nella quale l'ufficio ha altrimenti acquisito notizia dell'infrazione, mentre la decorrenza del termine per la conclusione del procedimento resta comunque fissata alla data della prima acquisizione della notizia dell'infrazione, anche se avvenuta da parte del

Oggetto: Ufficio per i procedimenti disciplinari.

responsabile della struttura in cui il dipendente lavora. La violazione dei termini di cui al presente comma comporta, per l'amministrazione, la decadenza dell'azione disciplinare ovvero, per il dipendente, dall'esercizio del diritto di difesa”.

RITENUTO, pertanto, di dovere dare corso, in applicazione delle norme prima citate alla individuazione dell'ufficio del responsabile dei procedimenti disciplinari;

VISTO il D.Lgs 18 Agosto 2000, n.267, recante : “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.Lgs n.30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.Lgs n.27 ottobre 2009, n.150, recante :”Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni-autonomie locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

PROPONE

1. **DI COSTITUIRE** costituito l'ufficio per i procedimenti disciplinari composto dal Segretario dott.ssa Teresa Giordano in qualità di Presidente, e dai Responsabili dei Servizi dell'Ente. Al detto ufficio sono attribuite le competenze previste, nella materia specifica, dell'art.55-bis, comma 1, del D.L.gs 27 ottobre 2009, n.150.L'attribuzione delle dette competenze dovrà essere resa nota ai dipendenti mediante la pubblicazione sul sito informatico e all'albo pretorio di questo Comune, della presente deliberazione.

2. **DI DARE ATTO che**, da questo provvedimento, non deriva nuova o maggiore spesa a carico del bilancio comunale

3. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Demografica

Dr. Gianfranco Lupo

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta resa dal Responsabile del Settore Amministrativo Demografico ;

RITENUTA la proposta meritevole d'accoglimento;

VISTO il parere favorevole reso ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, dal responsabile dell'area amministrativa, allegato alla presente ;

Con votazione unanime espressa in forma palese;

DELIBERA

1. DI COSTITUIRE l'ufficio per i procedimenti disciplinari composto dal Segretario dott.ssa Teresa Giordano, in qualità di Presidente, e dai Responsabili dei Servizi dell'Ente. Al detto ufficio sono attribuite le competenze previste, nella materia specifica, dell'art.55-bis, comma 1, del D.L.gs 27 ottobre 2009, n.150.L'attribuzione delle dette competenze dovrà essere resa nota ai dipendenti mediante la pubblicazione sul sito informatico e all'albo pretorio di questo Comune, della presente deliberazione.

2. **DI DARE ATTO che**, da questo provvedimento, non deriva nuova o maggiore spesa a carico del bilancio comunale.

3. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

PARERI SULLA DELIBERA

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 i pareri di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In ordine alla regolarità amministrativa esprime
parere:

Vedi allegato

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

Data

F.to: **Dr. Gianfranco LUPO**



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

Proposta Giunta Comunale N.8 del 29/01/2014

Oggetto:
Ufficio per i procedimenti disciplinari.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Testo	Esito	Data	Responsabile	Firma
Per la Regolarità AMMINISTRA TIVA	Si esprime parere	Favorevole	29/01/2014	Gianfranco LUPO	



Letto, approvato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to: Alessandro TENUTA

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa Teresa GIORDANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione il 03-feb-2014:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio per rimanervi per 15 giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, D.lgs. n. 267/2000),
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari (Art. 125 D.lgs. n. 267/2000).
Prot. N. 644 del 03-feb-2014

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa Teresa GIORDANO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4, del D.lgs n. 267/2000.

Dopo trascorsi i 10 giorni di pubblicazione ai sensi dell'Art. 134, comma 3, del D.lgs n. 267/2000.

MARANO PRINCIPATO, lì

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa Teresa GIORDANO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Marano Principato, lì 03-feb-2014

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Teresa GIORDANO

Il Sottoscritto Messo comunale attesta che la presente delibera viene pubblicata dal 03-feb-2014 al 18-feb-2014

N. 127 del Registro Pubblicazioni

Il Messo Comunale
F.to: Luigi Sansone