



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 4 Data: 12/01/2018	OGGETTO: Nomina Responsabile addetto all'utilizzo del Servizio Relaxbanking - Servizio Tesoreria Comunale.
--------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemiladiciotto il giorno dodici del mese di gennaio alle ore tredici e minuti venti nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1. PULICE Luigi	Sindaco	Sì
2. ESPOSITO Luigi Alessandro	Vice Sindaco	Sì
3. MATRAGRANO Francesco Saverio	Assessore	No
4. PULICE Vincenzina	Assessore	No
5. ANILE Daniela	Assessore Esterno	Sì
Totale Presenti:		3
Totale Assenti:		2

Il Sindaco PULICE Luigi, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr.ssa Daniela MUNGO.

LA GIUNTA COMUNALE

Relaziona il Sindaco dando lettura della propria proposta di deliberazione nr. 04 del 10/01/2018 avente ad oggetto: **Nomina Responsabile addetto all'utilizzo del Servizio RelaxBanking – Servizio Tesoreria Comunale;**

Visto il contratto/convenzione sottoscritto in data 27/10/2017 Rep. 2 registrato a CS al n. 129 il 31/10/2017 serie 1, con il quale è stato affidato il Servizio di Tesoreria alla Banca Mediocrati BCC, con sede in Rende, per periodo 01/01/2017 al 31/12/2018 ;

Vista la nota del Tesoriere Comunale del 11/12/2017 ns. prot. n. 8068 del 11/12/2017 ;

Considerato che è necessario nominare il Responsabile addetto all'utilizzo del servizio Relaxbanking per la gestione e consultazione dei flussi mandati/reversali in forma digitale;

Ritenuto provvedere in merito;

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 49, c.1, D.Lgs 267/2000, sul presente provvedimento è stato espresso il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Settore Economico /Finanziario, attestante anche la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il D.Lgs 118/2011 e ss.mm.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento dei Servizi ed Uffici;

Visto il Vigente Regolamento di contabilità armonizzato;

con voti unanimi, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **Di nominare** Responsabile addetto all'utilizzo del Servizio Relaxbanking , per la creazione, gestione e consultazione dei flussi mandati/reversali in formato digitale, nonché per l'invio e la firma dei documenti, la sig.ra Rag. Emilia Molinaro già Responsabile del Settore Economico /Finanziario dell'Ente;
2. **Di attribuire** alla Rag. Emilia Molinaro i poteri di firma , al fine di operare sul Relaxbanking dispositivo e a firmare i mandati di pagamento e reversali di cassa digitalmente per la trasmissione dei relativi flussi, precisando che il codice identificativo del dispositivo associato alla scheda, rilasciato dalla società Aruba pec Spa in data 27/07/2017 valido fino al 27/07/2020, è 8418f660186c424cb27f;
3. **Di Notificare** il presente provvedimento al Tesoriere Comunale;
4. **Di Trasmettere** copia del provvedimento al Responsabile del Settore Economico/Finanziario, per gli atti di competenza ;

5. **Di Pubblicare** il presente Atto sul sito Web Comunale "Amministrazione Trasparente";
6. **Di Dare comunicazione** della presente ai Capigruppo Consiliari e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Cosenza;
7. **Di Dichiarare** il presente atto deliberativo , immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERI SULLA DELIBERA

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 i pareri di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

In ordine alla regolarità tecnica e contabile esprime
parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

Data **12/01/2018**

Letto, approvato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to: PULICE Luigi

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa Daniela MUNGO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione il 15/01/2018:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio per rimanervi per 15 giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, D.lgs. n. 267/2000),
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari (Art. 125 D.lgs. n. 267/2000).
Prot. N. 437 del 15-gen-2018

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa Daniela MUNGO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 12-gen-2018 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione diviene esecutiva dopo trascorsi i 10 giorni di pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

MARANO PRINCIPATO, lì 15/01/2018

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa Daniela MUNGO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Marano Principato, lì 15/01/2018

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela MUNGO

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 15/01/2018 al 30/01/2018

N. 77 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione
F.to: