



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

SETTORE CONTABILE - FINANZIARIA

<p>DETERMINA:</p> <p>N. 38 DEL REG. SETTORE N. 90 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 09/03/2020</p>	<p>OGGETTO:</p> <p>Gestione segreteria convenzionata - Liquidazione quota parte del Comune di Marano Principato relativa al periodo Gennaio e Febbraio 2020.</p>
---	---

L'anno duemilaventi del mese di marzo del giorno nove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Contabile - Finanziaria

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 del 26/02/2019, esecutiva, avente per oggetto: " *Approvazione schema di convenzione tra i Comuni di Malvito e di Marano Principato per la gestione associata del servizio di segreteria comunale.* ";

Visto il Decreto del 05/03/2019 acquisito al protocollo del Comune in data 08/03/2019 al n. 1694 con il quale il Prefetto di Catanzaro ha decretato di prendere atto della stipula di convenzione di segreteria di classe IV, tra il Comune di Malvito (capofila) e il Comune di Marano Principato, assegnando la Dott.ssa Teresa Giordano alla segreteria convenzionata in qualità di titolare;

Dato atto che i Sindaci dei Comuni convenzionati hanno decretato di fissare la data per la presa in servizio della dott.ssa Teresa Giordano il giorno 06/03/2019, giusto decreto del Commissario Straordinario del Comune di Malvito n. prot. 974 del 06/03/2019 acquisito al protocollo dell'Ente in data 06/03/2019 al n. 1663;

Visto l'art. 3 della Convenzione che ha fissato la durata della convenzione in un anno con decorrenza dalla data di presa in servizio del Segretario titolare;

Considerato che Ente capofila della convenzione è il Comune di Malvito;

Rilevato che la convenzione di segreteria prevede quanto segue:

- a) Il Comune di Malvito provvede al pagamento degli assegni stipendiali in favore del Segretario ed a tutti gli adempimenti conseguenti;
- b) Il Comune di Marano Principato deve versare mensilmente in favore del Comune capofila la quota a proprio carico;
- c) Che la spesa derivante dalla Convenzione è ripartita al 50% a carico dei Comuni convenzionati ;

Ritenuto dover impegnare e liquidare la spesa a carico di questo Ente, per il mese di **gennaio e febbraio 2020**, da rimborsare in favore del Comune di Malvito quale Ente capofila della suddetta convenzione;

Visto la nota trasmessa a mezzo pec dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario del

Objeto: Gestione segreteria convenzionata - Liquidazione quota parte del Comune di Marano Principato relativa al periodo Gennaio e Febbraio 2020.

Comune di Malvito, prot. n. 1594 del 13/05/2019 avente ad oggetto: "Invio conteggio spettanze erogate al Segretario Comunale convenzionato";

Vista la deliberazione di C.C. n. 10 del 30/03/2019 ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2019/2021 e suoi allegati – Approvazione", esecutiva;

Vista la deliberazione di G.C. n. 6 del 21/01/2020 ad oggetto: "Approvazione del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2020-2022"., esecutiva;

Vista la deliberazione di C.C. n. 26 del 20/11/2019 ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione 2020-2022 Approvazione";

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi; approvato con deliberazione di G.C. n. 28/2011, esecutiva, modificato con deliberazione di G.C. n. 70/2014 e n. 18/2016, esecutive;

Visto il Regolamento di Contabilità Armonizzato, approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 29/07/2016, esecutiva, e modificato con deliberazione consiliare n. 28 del 22/11/2018;

Vista la L. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020);

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) **Di approvare** la premessa in narrativa.
- 2) **Di dare atto che** la quota parte a carico del Comune di Marano Principato, relativa alla mensilità di gennaio e febbraio 2020, è pari ad **€ 8.359,30** comprensivo di oneri fiscali, erariali a titolo di trattamento economico spettante al Segretario Comunale e di rateo tredicesima mensilità;
- 3) **Di dare atto** che la spesa di **€ 8.359,30** trova imputazione su appositi capitoli del bilancio di previsione 2020/2022 – Anno 2020, gestione competenza, in fase di redazione sui quali figura la necessaria disponibilità;
- 4) **Di impegnare** e contestualmente liquidare e procedere al rimborso al Comune di Malvito della somma a carico di questo Ente, per le mensilità **di gennaio e febbraio 2020**, stabilita in **€ 8.359,30**;
- 5) **Di trasferire** la somma di **€ 8.359,30** comprensiva di IRAP e contributi previdenziali al Comune di Malvito su c/c BANKITALIA, in qualità di Ente capofila della convenzione del servizio di segreteria comunale;
- 6) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto sopra disposto dall'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. 267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al DL 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- 7) **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00, che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 8) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

- 9) **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
- 10) **Di dare comunicazione** ai capigruppo consiliari e alla Prefettura;
- 11) **Di pubblicare** il presente provvedimento sul sito Web Comunale sezione – Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Procedimento

F.to: **Maurizio CARBONARO**

Il Responsabile del Servizio

F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

Impegno	N°	260	Anno	2020	Euro	8.359,30
----------------	-----------	------------	-------------	-------------	-------------	-----------------

Liquidazione	N°		Anno	2020	Euro	8.359,30
---------------------	-----------	--	-------------	-------------	-------------	-----------------

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	02	1	04	122/2

Previsioni Iniziali	Euro	52.816,00
Previsioni esecutive	Euro	
Previsioni Attuali	Euro	
Impegni definitivi	Euro	
Disponibilità	Euro	52.816,00

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, li 13/03/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 11/03/2020

Il Responsabile del Settore
Rag. Emilia MOLINARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 167 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 11/03/2020 al 26/03/2020 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, li 11/03/2020

L'addetto alla pubblicazione
F.to: **Nadia F.sca Bilotto**