



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

SETTORE CONTABILE - FINANZIARIA

<p>DETERMINA:</p> <p>N. 40 DEL REG. SETTORE N. 145 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 28/03/2022</p>	<p>OGGETTO:</p> <p>Liquidazione indennità di risultato al Segretario Comunale Dr.ssa Teresa Giordano - art. 42 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali 16.05.2001e ss.mm.ii. - Periodo dal 15/03/2021 al 09/03/2022.</p>
--	---

L'anno duemilaventidue del mese di marzo del giorno ventotto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Contabile - Finanziaria

Visto l'art. 37 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali 16 maggio 2001, che disciplina la struttura della retribuzione stabilendo al comma 1 le voci di cui si compone e prevedendo alla lettera f) la retribuzione di risultato;

Visto l'art.42 del C.C.N.L. 16.05.2001 dei Segretari Comunali e Provinciali (per il quadriennio normativo 1998-2001 e per il biennio economico 1998-1999) ove testualmente si prevede: "1. Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico di funzione di direttore generale. 2. Gli Enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun Segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa. 3. Ai fini della valutazione dei risultati conseguiti e dell'erogazione della relativa retribuzione ad essa correlata, gli enti utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del [d.lgs. 286/99](#), relativo alla definizione di meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati.";

Visto il nuovo contratto collettivo di lavoro dei Segretari Comunali e provinciali per il triennio economico 2016/2018 sottoscritto in data 17/12/2020;

Preso atto della deliberazione n. 50 del 21.03.2007 Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali da cui si evince che "ai fini della determinazione della retribuzione di risultato del Segretario, il monte salari non può non ricomprendere tutte le voci retributive che compongono la retribuzione dello stesso, tenendo conto delle indicazioni contenute negli artt.42 e 43 del CCNL del 16/05/2001, in particolare esso ricomprende anche la voce "diritti di segreteria";

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 37 del CCNL e delle suindicate precisazioni fornite dall'Ages e dall'ARAN, la struttura della retribuzione del segretario comunale su cui calcolare l'importo del 10% è composta dalle seguenti voci:

- Stipendio tabellare;
- Indennità integrativa speciale;
- Retribuzione individuale di anzianità;

Oggetto: Liquidazione indennità di risultato al Segretario Comunale Dr.ssa Teresa Giordano - art. 42 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali 16.05.2001e ss.mm.ii. - Periodo dal 15/03/2021 al 10/03/2022

- Maturato economico (ove spettante);
- Retribuzione aggiuntiva per sedi convenzionate;
- Tredicesima mensilità;
- Diritti di segreteria (rogito);

mentre non concorre a formare il monte salari l'indennità di Direttore generale eventualmente percepita;

CONSIDERATO che la segreteria di questo comune per l'anno 2021/2022 è stata: convenzionata fino al 18/01/2021 con il comune di Petilia Policastro , il quale è stato comune capofila delle sedi convenzionate ;

dal 19/01/2021 al 14/03/2021 la sede della segreteria è stata vacante ed è stata nominata dalla reggenza a scavalco la dott.ssa Teresa Giordano titolare della segreteria del Comune di Petilia Policastro giusto decreto del Prefetto della Provincia di Catanzaro n. 7318 del 25/01/2021 acquisito al protocollo dell'Ente in data 25/01/2021 e successivamente rettificato dal decreto del Prefetto della Provincia di Catanzaro prot. 26187 del 17/03/2021 acquisito all'Ente in data 17/03/2021 prot. 2229;

dal 15/03/2021 al 31/05/2021 con il medesimo decreto del Prefetto della Provincia di Catanzaro prot. 26187 del 17/03/2021 è stata incaricata dalla reggenza a scavalco per due ingressi settimanali della sede di segreteria la dott.ssa Teresa Giordano segretaria in disponibilità;

dal 01/06/2021 al 09/03/2022 la sede di segreteria di questo comune è stata convenzionata con il Comune di Tarsia e il Comune di Marano Principato risulta essere capofila;

dal 10/03/2022 la convenzione di segreteria è sciolta e la sede di segreteria del Comune di Marano Principato risulta vacante in quando la dott.ssa Giordano Teresa è stata nominata titolare di segreteria al Comune di Fuscaldo a far data dal 10/03/2022 giusto decreto sindacale n. 08 del 10/03/2022 prot. 2185 del Comune di Fuscaldo pervenuto all'Ente in pari data;

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 04 del 05/02/2021 con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2021 in cui sono stabiliti gli obiettivi gestionali assegnati al Segretario Comunale;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 22/12/2017, con la quale è stato approvato il Regolamento Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;

Preso atto che il suddetto Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance prevede che la valutazione del Segretario Comunale spetta al Sindaco e o a entrambi i Sindaci qualora l'Ente sia in convezione ;

Viste le schede di valutazione della performance individuale del dott.ssa Teresa Giordano per l'anno 2021 fino al 09/03/2022 compilate da:

periodo **11.12.2020 – 05.10.2021** Dott.ssa Eufemia Tarsia in qualità di Commissario Straordinario del Comune di Marano Principato prot. 8641 del 08/11/2021;

periodo **06.10.2021 - 09.03.2022** Dott. Giuseppe Salerno in qualità di Sindaco del Comune di Marano Principato prot. 2410 del 18.03.2022 ;

periodo 22.04.2021 – 09.03.2022 Avv. Roberto Ameruso in qualità di Sindaco del Comune di Tarsia prot. 2409 del 18.03.2022;

Preso atto che la valutazione della Performance individuale del Segretario Generale Dott.ssa Giordano Teresa consente l'attribuzione alla stessa del compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, nella misura massima pari al 10% dell'importo del monte salari, comprensivo dei diritti di rogito, spettante per il periodo di riferimento;

Visti:

- il [D.Lgs. n. 267/2000](#);
- il [D.Lgs. n. 165/2001](#);

- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del C.C. n. 16 del 09/09/2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del C.C. n. 17 del 09/09/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 16 del 12/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- Visto il PEG PROVVISORIO ANNO 2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 25.02.2022;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa,

- **Di LIQUIDARE** e pagare al Segretario Comunale dott.ssa Teresa Giordano l'indennità di risultato relativa all'anno 2021 e fino al 09/03/2022 che ammonta a **€ 6.649,79** pari al 10%, come risulta dal seguente prospetto:

**Elementi del monte salari per il calcolo dell'indennità di risultato
(periodo dal 15/03/2021 al 31/05/2021 SEGRETERIA VACANTE SCAVALCO SEGRETARIA IN DISPONIBILITA')**

stipendio tabellare mensile	3.481,60
retribuzione di posizione mensile	1.230,76
Totale	4.712,36
Totale per 13 mensilità	61.260,68
Totale su base mensile	5.105,06
Monte salari rapportato al 25% compenso scavalco base mensile	1.276,26
17 gg Marzo 2021 30 gg. Aprile 2021 31 gg Maggio 2021	3.252,40
10% del Monte salari INDENNITA' RISULTATO	325,24

**Elementi del monte salari per il calcolo dell'indennità di risultato
(periodo dal 1° giugno 2021 al 31 dicembre 2021) SEGRETERIA IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI TARSIA)**

stipendio tabellare mensile	3.481,60
retribuzione di posizione mensile	1.230,76
Maggiorazione convenzione	1.178,07
Totale	5.890,43
Totale per 13 mensilità	76.575,59
Diritti di rogito rep. 01/2021 TARSIA	1.778,22
Diritti di rogito rep. 01/2021 MARANO PRINCIPATO	2.002,95
Diritti di rogito rep. 02/2021 MARANO PRINCIPATO	2.575,47
Monte salari Anno 2021	82.932,27
Monte salari periodo dal 01/06/2021 al 31/12/2021	48.377,16
10% del Monte salari INDENNITA' RISULTATO	4.837,72

**Elementi del monte salari per il calcolo dell'indennità di risultato
(periodo dal 1° gennaio 2022 al 09 marzo 2022) SEGRETERIA IN CONVENZIONE CON IL
COMUNE DI TARSIA)**

stipendio tabellare mensile	3.481,60
retribuzione di posizione mensile	1.230,76
Maggiorazione convenzione	1.178,07
Totale	5.890,43
Totale per 13 mensilità	76.575,59
Monte salari Anno 2022 rapportato al periodo gennaio/marzo 2022	14.868,43
10% del Monte salari INDENNITA' RISULTATO	1.486,83

- **Di IMPUTARE** la spesa di € 6.649,79 all'intervento 0102101 del Bilancio di Previsione 2021/2023 oltre i contributi CPDEL e IRAP a carico dell'Ente sui capitoli ordinari di riferimento ;
- **Di RICHIEDERE** il rimborso della somma di € 4.237,45 oltre i contributi CPDEL e IRAP al Comune di Tarsia quale quota parte in misura del 67% su indennità di risultato del segretario comunale dott.ssa Teresa Giordano per il periodo che va dal 01/06/2021 al 09/03/2022 giusta convenzione di segreteria ;
- **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
- **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
- **Di dare atto** che, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 97/2016, il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet www.comune.maranoprincipato.cs.it.

Il Responsabile del Procedimento

F.to: **Maurizio CARBONARO**

Il Responsabile del Servizio

F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

Impegno	N°	248	Anno	2022	Euro	6.649,79
----------------	-----------	------------	-------------	-------------	-------------	-----------------

Liquidazione	N°		Anno	2022	Euro	
---------------------	-----------	--	-------------	-------------	-------------	--

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	02	1	01	30

Previsioni Iniziali	Euro	135.879,68
Previsioni esecutive	Euro	
Previsioni Attuali	Euro	
Impegni definitivi	Euro	56.291,04
Disponibilità	Euro	79.588,64

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, li 30.05.2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 31/05/2022

Il Responsabile del Settore
Rag. Emilia MOLINARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 526 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 31/05/2022 al 15/06/2022 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, li 31/05/2022

L'addetto alla pubblicazione
F.to: