

# COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

(Provincia di Cosenza)

Piazza Caduti in Guerra, 1- 87040 Marano Principato (CS)

Partita IVA 00376350781

[www.comune.maranoprincipato.cs.it](http://www.comune.maranoprincipato.cs.it)



Protocollo n° 6879 del 08/08/2022  
Decreto sindacale n° 08 del 08/08/2022

**Oggetto:** Nomina temporanea a Vice-Segretario Comunale supplente Dr. Gianfranco Lupo, Responsabile del Settore Amministrativo/Demografico.

## IL SINDACO

### VISTI:

- L'art. 97, comma 5, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii, il quale stabilisce che *"il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vice segretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento"*;
- L'art. 55 del vigente Statuto comunale il quale prevede la figura di un Vice Segretario Comunale individuandolo in uno dei responsabili di servizio apicali dell'Ente;
- L'art. 22, comma 8, del vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei Servizi il quale prevede che il *"Il Sindaco individua,....., tra i funzionari dell'Ente in possesso di categoria "D2" un vice-segretario per coadiuvare il Segretario Comunale e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento"*;
- L'art. 5, comma 2, dello Statuto comunale sulla funzione di cura dei verbali degli atti da parte del Segretario comunale nel corso delle sedute degli organi collegiali;
- Gli artt. 22 e 23 del vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei Servizi che disciplina i compiti del Segretario comunale;
- La circolare del Ministero dell'interno, prot. n 3782- E(P) del 18/06/2015, nella quale si enuncia che *"a seguito di recenti pronunce giurisprudenziali ( Tar Lombardia, sez. di Milano, sez I, sentenza n. 2700/2014) si ritiene plausibile l'ipotesi, per i comuni facenti parte di una convenzione, di nominare, ciascuna di essi, un diverso vice segretario in luogo di un*

*unico vice segretario”;*

**CONSIDERATO** che questa sede di segreteria comunale risulta vacante e che è in corso la procedura per la nomina del nuovo segretario comunale titolare;

**VISTO** il decreto prefettizio prot. n.0075590 del 08/08/2022, acquisito in pari data al prot. di questo Ente al n. 6866, di nomina della Dott.ssa Daniela Mungo Segretario a scavalco della sede di segreteria del comune di MARANOPRINCIPATO (CS) dal 01/08/2022 al 31/08/2022;

**ATTESO** che la Dott.ssa Daniela Mungo è in congedo ordinario dal 08/08/2022 fino al 26/08/2022;

**STANTE LE NECESSITÀ** di convocare la Giunta e il Consiglio Comunale per l'adozione di urgenti atti deliberativi;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 1 – Prot. n.612 del 28/01/2020, di nomina temporanea vice-segretario comunale supplente, nella persona del Dott Gianfranco LUPO, Responsabile del Settore Amministrativo/Demografico di questo Comune;

**PRESO ATTO** della disponibilità dimostrata dal dipendente Dott. Gianfranco LUPO, Categoria D3-D5, titolare di posizione organizzativa, in possesso di diploma di laurea conforme a quello richiesto per la partecipazione al concorso per l'accesso alla carica di Segretario Comunale, a ricoprire il ruolo di vice-segretario supplente temporaneo;

**DATO ATTO** che il suddetto dipendente ha già svolto l'incarico di vice-segretario supplente temporaneo, giusto decreto sindacale n.1 – prot. 612/2020, e che possiede i requisiti per ricoprire tale ruolo richiesti dalla normativa in materia vigente;

**VISTO** il CCNL 2016/2018 del 21-05-2018;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi; approvato con deliberazione di G.C. n. 28/2011, esecutiva, modificato con deliberazione di G.C. n. 70/2014 e n. 18/2016, esecutive;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.;

**VISTA** la normativa vigente in materia;

#### **DECRETA**

1. **DI NOMINARE**, in via temporanea, per i motivi di cui in premessa, il Dott. Gianfranco LUPO, Responsabile del Settore Amministrativo/Demografico di questo Comune, Categoria D3-D5, titolare di posizione organizzativa, quale vicesegretario

comunale **supplente** per lo svolgimento delle funzioni di verbalizzazioni nelle sedute della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale, con decorrenza dalla data del presente decreto;

2. **DI PRECISARE** che il presente incarico, ha la valenza temporanea fino 31/08/2022;

#### DISPONE

1. **Di trasmettere** il presente provvedimento al dipendente incaricato Dott. **Gianfranco LUPO**, per accettazione;
2. **Di pubblicare** il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del DLgs 14.03.2013, n. 33;
3. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio Online dell'ente per 15 giorni consecutivi;
4. **Di comunicare** il presente decreto:
  - Alla Prefettura U.T.G. di Catanzaro, Albo Segretari comunali e provinciali;
  - Alla Prefettura U.T.G. di Cosenza;
  - Al nucleo di Valutazione Sede;
  - Al Revisore dei Conti Sede.

Il presente provvedimento avrà efficacia immediatamente dall'accettazione dell'interessato.

Marano Principato, lì 08/08/2022

Per accettazione lì 08/08/2022



Il Sindaco

Dott. Giuseppe Salerno

Il Dipendente

Dott. Gianfranco Lupo