



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

SETTORE CONTABILE - FINANZIARIA

<p>DETERMINA:</p> <p>N. 5 DEL REG. SETTORE N. 9 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 17/01/2020</p>	<p>OGGETTO:</p> <p>Preso atto della Progressione Economica orizzontale dipendenti comunali 2019 - Aggiornamento retribuzione tabellare con decorrenza 01/01/2020.</p>
---	--

L'anno duemilaventi del mese di gennaio del giorno diciassette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Contabile - Finanziaria

Premesso che tra l'Amministrazione Comunale, le Organizzazioni sindacali territoriali e R.S.U. è stato sottoscritto in data 13/11/2019 Prot. 7999 il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (C.C.D.I.) definitivo- anno 2019 che prevede di destinare parte delle risorse stabili per le progressioni orizzontali da assegnare in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti (quota da quantificarsi nel 50% del personale avente titolo), in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e/o collettivi rilevati dal sistema di valutazione, con assegnazione allo scopo di risorse economiche nel limite massimo di € 3.503,00;

VISTO il Regolamento comunale per la disciplina del Sistema di valutazione per la progressione economica orizzontale (PEO) di cui alla deliberazione di G.C. n° 14 del 07/02/2018 , esecutiva;

VISTO il CCNL 2016/2018 del 21-05-2018 ed in particolare l'art. 16;

VISTO l'art. 23 del D. Lgs n. 150/2009 modificato dal D. Lgs. 74/2017;

VISTA la determinazione del Settore Economico Finanziario n. 509/185 del 14/11/2019 ad oggetto:"Approvazione avviso di selezione P.E.O. (Progressione Economica Orizzontale) anno 2018 ;

VISTO l'avviso di selezione Prot. n. 8140 del 19/11/2019 con il quale viene indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 01/01/2019, destinate al personale in servizio nelle Categorie B, C e D (n. albo 805 del 19/11/2019);

VISTA la deliberazione di giunta comunale n. 94 del 26/07/2019 ad oggetto: "Programma del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 D.Lgs. 75/2017 e ss.mm.";

VISTA la vigente dotazione organica di cui alla deliberazione di G.C. n. 74 del 22/06/2018 ad oggetto: "Rideterminazione Dotazione Organica a seguito deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 23/05/2018 ad oggetto : Incremento orario di lavoro per n. 4 dipendenti comunali a tempo indeterminato part-time di cui n. 2 da 18 ore a 30 ore e n. 2 da 29 a 30 ore . Indirizzo per gli Uffici comunali. ;

VISTA la determinazione di questo ufficio n. 576/208 del 20/12/2018 ad oggetto:
"Progressione economica orizzontale (PEO) al personale dipendente Anno 2019 - Approvazione Graduatoria";

CONSIDERATO che, in base alla suddetta graduatoria, sono risultati aventi diritto al riconoscimento della nuova progressione economica i seguenti dipendenti:

	COGNOME E NOME	CATEGORIA ECONOMICA AL 31/12/2018	CATEGORIA ECONOMICA AL 01/01/2019
1	Molinaro Emilia	D5	D6
2	Esposito Francesco	C1	C2
3	Tenuta Giovanni	C1	C2
4	Giordano Marilena	B3	B4

RICHIAMATI i pareri ARAN ed in ultimo il parere n. 7086 del 13 settembre 2016 con il quale si chiarisce che *"le progressioni economiche non possono avere decorrenza al 1° gennaio dell'anno precedente a quello della approvazione delle graduatorie"*;

Considerato che l'attribuzione della progressione economica orizzontale ai dipendenti sopra menzionati ha efficacia dal 01/01/2019 e che per l'anno 2019 sono interamente finanziate dalle risorse stabili previste nel Fondo anno 2019 ;

DATO ATTO altresì, che con decorrenza 01/01/2020 si rende opportuno aggiornare la retribuzione tabellare mensile prevista per la nuova posizione economica acquisita dai seguenti dipendenti:

- ✓ Molinaro Emilia – Posizione Economica D6;
- ✓ Esposito Francesco – Posizione Economica C2;
- ✓ Tenuta Giovanni – Posizione Economica C2;
- ✓ Giordano Marilena – Posizione Economica B4;

VISTI:

- i contratti collettivi del personale degli enti locali vigenti;
- il contratto decentrato integrativo vigente;
- il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021 – Anno 2019-, approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 30.03.2019, esecutiva ai sensi di legge, ed avuto riguardo agli stanziamenti previsti in tale atto;
- il Piano della Performance Triennio 2019-2021, approvato con deliberazione della G. C. n. 8 del 07/02/2019;
- La deliberazione di G.C. n° 14 del 07/02/2018 ad oggetto: "Approvazione Regolamento per la disciplina del Sistema di valutazione per la progressione economica orizzontale (PEO)", esecutiva;
- Il D. Lgs. 267/00 e ss.mm.;

Acquisito il visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4° Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 del Responsabile Settore Economico/Finanziario, attestante anche la regolarità e correttezza amministrativa;

Vista la L. 160/2019 (legge di Bilancio 2020);

Visti gli Atti d'Ufficio;

D E T E R M I N A

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di **PRENDERE ATTO** della Graduatoria Progressione orizzontale anno 2019 approvata con determinazione n. 576/208 del 20/12/2019 basata sulle risultanze delle schede di valutazione individuale;
- di **RICONOSCERE** con decorrenza 01/01/2020 la nuova posizione economica ai sotto elencati dipendenti comunali :
 - Molinaro Emilia – Posizione Economica D6;
 - Esposito Francesco – Posizione Economica C2;
 - Tenuta Giovanni – Posizione Economica C2
 - Giordano Marilena – Posizione Economica B4
- Di **INQUADRARE** con decorrenza 01/01/2020 dal punto di vista giuridico ed economico i sopra citati dipendenti :
- **Di AGGIORNARE** con decorrenza 1 gennaio 01/01/2020 la retribuzione tabellare mensile prevista per la nuova posizione economica acquisita da ciascun lavoratore;
- **DI DARE ATTO** che i maggiori compensi derivanti dall'attribuzione delle nuove posizioni economiche orizzontali per l'anno 2019 agli aventi diritto verranno liquidate con successivo atto dirigenziale e graveranno sul fondo per il trattamento accessorio dei dipendenti di questo Comune sino al collocamento a riposo dei lavoratori beneficiari e non costituisce dunque aumento della spesa complessiva per il personale;
- di **ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore.
- di **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 6 L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possono incidere sul presente provvedimento;
- di **DARE COMUNICAZIONE** della presente ai Capigruppo Consiliari e Prefettura.
di **DARE ATTO** che, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 del D. Lgs. n. 33/2013, il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Procedimento

F.to: **Maurizio CARBONARO**

Il Responsabile del Servizio

F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

Impegno	N°	Anno 2020	Euro
---------	----	-----------	------

Liquidazione	N°	Anno 2020	Euro
--------------	----	-----------	------

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO

Previsioni Iniziali	Euro	
Previsioni esecutive	Euro	
Previsioni Attuali	Euro	
Impegni definitivi	Euro	
Disponibilità	Euro	

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, li 09/03/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Emilia MOLINARO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 11/03/2020

Il Responsabile del Settore
Rag. Emilia MOLINARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 142 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 11/03/2020 al 26/03/2020 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, li 11/03/2020

L'addetto alla pubblicazione
F.to: Nadia F.sca Bilotto