

COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

(COSENZA)



Piazza Caduti in Guerra, 1- 87040 Marano Principato (CS)

www.comune.maranoprincipato.cs.it

Telefono e fax 0984/858173- 0984/857875

PEC protocollo.maranoprincipato@pec.it

Protocollo n° 1039 del 13/02/2020

Decreto n° 2 del 13/02/2020

OGGETTO: **Nomina Responsabile Settore III - Tecnico/Lavori Pubblici – Segretario Comunale, Dott.ssa Teresa GIORDANO.**

IL SINDACO

Premesso che l'art. 50 comma 10 del D.lgs. n. 267/2000 demanda al Sindaco la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Rilevato che, dal 01/01/2020, il dipendente comunale Geom. Luigi Annunziato PATITUCCI, Responsabile del Settore III Tecnico/LL.PP. –Titolare di P.O. fino al 31/12/2019, giusto decreto n. 3727 del 22/05/2019, è stato collocato a riposo per dimissioni volontarie (pensione anticipata di anzianità di servizio) giusta determinazione dirigenziale n.522/187 del 21/11/2019;

Ritenuto che, nelle more di una riorganizzazione degli uffici, occorre procedere all'individuazione di un responsabile che garantisca il regolare svolgimento delle attività afferenti il settore senza soluzione di continuità e nel rispetto dei principi del buon andamento, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;

Ritenuto di nominare, temporaneamente, per la durata di mesi due, la **Dott.ssa Teresa GIORDANO**, Segretario Comunale in convenzione con il Comune di Malvito (CS), giusta deliberazione di C.C. n.6 del 26/02/2019, part-time a 18 ore settimanali **Responsabile Settore III – Tecnico/Lavori Pubblici**;

Acquisite le dichiarazioni sull'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità all'incarico (art. 20 del D.Lgs. n.39/2013) e su altre cariche ed incarichi (art. 14 comma 1 lett. d) e c) del D.Lgs. n. 33/2013), in atti d'ufficio;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo di Livello Nazionale dei Segretari Comunali;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi; approvato con deliberazione di G.C. n. 28/2011, esecutiva, modificato con deliberazione di G.C. n. 70/2014 e n. 18/2016, esecutive;

Visti gli artt. 50, 107, 109 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.;

Visto lo Statuto Comunale;

DECRETA

- 1) **Di nominare**, per le motivazioni riportate in premessa, la **Dott.ssa Teresa GIORDANO**, Segretario Comunale in convenzione con il Comune di Malvito (CS), giusta deliberazione di C.C. n.6 del 26/02/2019, part-time a 18 ore settimanali, **Responsabile Settore III – Tecnico/Lavori Pubblici**, ad interim, le cui funzioni sono di seguito descritte:

Espropri; Rifiuti solidi urbani; Manutenzione Pubblica illuminazione; Manutenzione Servizio idrico – fognario e depurazione e relative convenzioni, controlli fatture, liquidazioni; Protezione civile per la parte di competenza; Manutenzione ordinaria (sede comunale, parchi, giardini, verde pubblico, impianti sportivi, scuole, edifici pubblici e relativi impianti); Ambiente; Contenzioso nelle materie di competenza; Privacy nelle materie di competenza; Forniture e servizi (gare, contratti, controllo, liquidazioni) nelle materie di competenza; Parco Macchine (Bolli, Assicurazione, Revisione, Manutenzione, Carburante, Contratti); Manutenzione rete stradale; Adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione nelle materie di competenza; Predisposizione proposte e delibere di Giunta e Consiglio Comunale nelle materie di competenza, competenze specifiche stabilite in regolamenti comunali.

- 2) **Di confermare** l'attribuzione al Responsabile soprannominato delle connesse funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del TUEL.
- 3) **Di dare atto che** i Responsabili di Settore potranno essere revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro.
- 4) **Di precisare** che il presente provvedimento ha decorrenza immediata e per la durata di mesi 2 (due).
- 5) **Di stabilire** che il presente incarico sarà retribuito per come previsto dall'art. 1 lett. c) del vigente Contratto Collettivo Integrativo di Livello Nazionale dei Segretari Comunali, con un compenso pari al 50% della retribuzione di posizione in godimento del segretario comunale, riproporzionata al 50% in relazione all'orario svolto presso questo Ente (18 ore settimanali) e alla durata dell'incarico.
- 6) **Di notificare** il presente atto al Segretario Comunale Dott.ssa Teresa Giordano, per quanto di competenza.
- 7) **Di disporre** la pubblicazione del presente Decreto per giorni 15, a fini di generale conoscenza, all'Albo Pretorio del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente - Atti Generali nonché nella sottosezione Personale - Posizioni organizzative.
- 8) **Di trasmettere** copia presente provvedimento al Nucleo di valutazione/OIV al Revisore dei Conti, alle OO.SS. ed alle RSU.

Marano Principato, li 12/02/2020

IL SINDACO

F.to *Dott. Luigi Pulice*