

COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

(COSENZA)



Piazza Caduti in Guerra, 1- 87040 Marano Principato (CS)

www.comune.maranoprincipato.cs.it

Telefono e fax 0984/858173- 0984/857875

PEC protocollo.maranoprincipato@pec.it

Protocollo n° 10292 del 31/12/2021

Decreto n° 22 del 31/12/2021

OGGETTO: NOMINA, *ad interim*, Responsabile Settore III – Titolare della Posizione Organizzativa Tecnica/Lavori Pubblici – Ing. Francesco BARATTA. Decorrenza dal 01/01/2022 al 31/03/2022.

IL SINDACO

Premesso che l'art. 50 comma 10 del D.lgs. n. 267/2000 demanda al Sindaco la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visto il decreto del Sindaco n. 18 prot. n. 8402 del 02/11/2021 ad oggetto: "NOMINA, *ad interim*, Responsabile Settore III – Titolare della Posizione Organizzativa Tecnica/Lavori Pubblici – Ing. Francesco BARATTA.", avente scadenza al 31/12/2021;

Ravvisata la necessità di emanare il decreto di Nomina Responsabile Settore III e conferimento Posizione Organizzativa Tecnica/Lavori Pubblici, al fine di garantire il regolare andamento dell'attività amministrativa senza soluzione di continuità;

Acquisite le dichiarazioni sull'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità all'incarico (art. 20 del D.Lgs. n.39/2013) e su altre cariche ed incarichi (art. 14 comma 1 lett. d) e c) del D.Lgs. n. 33/2013), in atti d'ufficio;

Ritenuto, per le motivazioni suddette, procedere in merito e, pertanto, nominare il dipendente comunale, **Ing. Francesco BARATTA** Responsabile *ad interim* del Settore III – Titolare della Posizione Organizzativa Tecnica/LL.PP., in ragione della professionalità, competenza, capacità dello stesso ed in quanto unica figura di Cat. D presente nella dotazione organica dell'Ente in possesso di specifiche competenze e requisiti afferenti il profilo tecnico e al fine di garantire il regolare andamento dell'attività amministrativa senza soluzione di continuità;

Visto il CCNL 2016/2018 del 21-05-2018;

Rilevato che:

- gli artt. 13 e seguenti del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016 – 2018, siglato il 21 maggio 2018, disciplinano gli incarichi di posizione organizzativa;
- l'art. 17 del citato CCNL, al comma 1, prevede che, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale (quale questo Comune), i Responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;
- l'art. 15 del dinanzi citato CCNL stabilisce la disciplina della determinazione del trattamento economico accessorio del personale di categoria D titolare di posizione organizzativa;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi; approvato con deliberazione di G.C. n. 28/2011, esecutiva, modificato con deliberazione di G.C. n. 70/2014 e n. 18/2016, esecutive;

Visti gli artt. 50, 107, 109 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.;

Visto lo Statuto Comunale;

DECRETA

- 1) **Di NOMINARE**, per le motivazioni riportate in premessa, **l'Ing. Francesco BARATTA**, dipendente comunale a tempo indeterminato e part-time a 18 ore settimanali, Cat. D3 – Pos. Ec. D5, l'incarico di **Responsabile, ad interim, del Settore III – Titolare della Posizione Organizzativa Tecnica/Lavori Pubblici**, le cui funzioni sono di seguito descritte: Espropri; Rifiuti solidi urbani; Manutenzione Pubblica illuminazione; Manutenzione Servizio idrico – fognario e depurazione e relative convenzioni, controlli fatture, liquidazioni; Protezione civile per la parte di competenza; Manutenzione ordinaria (sede comunale, parchi, giardini, verde pubblico, impianti sportivi, scuole, edifici pubblici e relativi impianti); Ambiente; Contenzioso nelle materie di competenza; Privacy nelle materie di competenza; Forniture e servizi (gare, contratti, controllo, liquidazioni) nelle materie di competenza; Parco Macchine (Bolli, Assicurazione, Revisione, Manutenzione, Carburante, Contratti); Manutenzione rete stradale; Adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione nelle materie di competenza; Predisposizione proposte e delibere di Giunta e Consiglio Comunale nelle materie di competenza, competenze specifiche stabilite in regolamenti comunali; ogni altra funzione già conferita nell'anno corrente con apposito atto.
- 2) **Di CONFERMARE** l'attribuzione al Responsabile soprannominato delle connesse funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del TUEL.

- 3) **Di DARE ATTO CHE** i Responsabili di Settore, titolari di P.O., potranno essere revocati nei casi previsti dalla normativa vigente in materia.
- 4) **Di PRECISARE** che il presente provvedimento ha decorrenza dal 01/01/2022 fino al 31/03/2022.
- 5) **Di STABILIRE** che il presente incarico sarà retribuito per come previsto dall'art. 15 comma 6 del CCNL, con un compenso, nell'ambito della retribuzione di risultato, pari al 23% della retribuzione di posizione stabilita per il settore in considerazione, riproporzionato alla durata dell'incarico stesso.
- 6) **Di STABILIRE che**, in caso di incompatibilità, all'Ing. Francesco BARATTA subentrerà, in via sostitutiva, il Responsabile del Settore Amministrativo/Demografico, Dott. Gianfranco LUPO e, nell'ipotesi di incompatibilità anche di quest'ultimo, subentrerà il Responsabile del Settore Economico/Finanziario, Rag. Emilia MOLINARO.
- 7) **Di NOTIFICARE** il presente atto all'Ing. Francesco BARATTA, per quanto di competenza.
- 8) **Di DISPORRE** la pubblicazione del presente Decreto per giorni 15, a fini di generale conoscenza, all'Albo Pretorio del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente - Atti Generali nonché nella sottosezione Personale - Posizioni organizzative.
- 9) **Di TRASMETTERE** copia presente provvedimento al Nucleo di valutazione/OIV al Revisore dei Conti, alle OO.SS. ed alle RSU.

Marano Principato, lì 31/12/2021

IL SINDACO

F.to Dott. Giuseppe SALERNO