



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 102 Data: 08/11/2016	OGGETTO: Riorganizzazione personale settore Amministrativo e Economico Finanziario.
--	--

L'anno duemilasedici il giorno otto del mese di novembre alle ore tredici e minuti venti nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1. PULICE Luigi	Sindaco	Sì
2. ESPOSITO Luigi Alessandro	Assessore	Sì
3. TROZZO Fabio	Assessore	Sì
4. MATRAGRANO Francesco Saverio	Assessore	Sì
5. PULICE Vincenzina	Assessore	Sì
Totale Presenti:		5
Totale Assenti:		0

Il Sindaco PULICE Luigi, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr.ssa Teresa GIORDANO.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

- **che** con delibere di G.C. n.70 del 13.10.2014 , G.C. n.4 del 2015 e, per ultimo , G.C. n.70 del 24.08.2016, si procedeva alla modifica dell'assetto organizzativo dell'ente pur lasciando immutata la distribuzione del personale fra i vari settori;

- **tenuto conto che**, tuttavia la redistribuzione del personale , oltre che ad essere fermamente auspicata nell'ambito della normativa anticorruzione attraverso il principio di rotazione del personale dipendente, rappresenta uno strumento cui far ricorso per il potenziamento della funzionalità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa prima di far ricorso a risorse esterne, soluzione, quest'ultima non percorribile in considerazione delle difficoltà finanziarie in cui versa l'ente e del blocco dei pagamenti deliberato di recente dal Tesoriere dell'ente;

-**ritenuto**, alla luce di quanto sopra di razionalizzare la distribuzione delle risorse umane di cui alla delibera 197/2009 fra i settori amministrativo e finanziario assegnando l'unità part-time Cat. C nella persona della dott.ssa Nadia Bilotto, già assegnata al settore amministrativo, al settore finanziario al fine di valorizzarne la professionalità, in quanto in possesso titolo di studio di (laurea in economia Laurea quadriennale vecchio ordinamento) e di dare un supporto qualificato all'ufficio ragioneria operato di adempimenti urgenti e improrogabili ;

ritenuto , inoltre di assegnare, l'unità Cat. C full-time nella persona del Sig. Francesco Ruffolo, già assegnato al settore finanziario, al settore amministrativo, laddove peraltro risulta già da tempo utilizzato per l'espletamento del protocollo informatico, al fine di valorizzarne la professionalità e l'esperienza maturata, anche in vista del processo di digitalizzazione di imminente attuazione ;

che, la sopra delineata nuova assegnazione del personale considerato deve tener conto che riguarda personale con diverso orario di lavoro, uno full-time e l'altro part-time e, pertanto al fine di ottimizzare la funzionalità degli uffici, il passaggio dell'unità full-time al settore amministrativo avverrà conservando in capo allo stesso l'incarico di economo, sotto la direzione del responsabile del settore finanziario, nonché le funzioni di supporto al responsabile del servizio finanziario inerenti, i ruoli acqua e lampade votive, gli incassi nei conti correnti postali e relative reversali e il controllo di rendicontazione annuale della tesoreria comunale;

tutto quanto sopra premesso e considerato

visto il d.lgs 267/2000;

visto il regolamento degli uffici e servizi ;

con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

Di assegnare , a parziale modifica della vigente distribuzione di personale dipendente fra i settori amministrativo ed economico-finanziario, la dott.ssa Nadia Bilotto, Cat. C part-time al settore Economico –finanziario , mentre il sig: Ruffolo Francesco Cat. C full-time al settore amministrativo salvo, l'espletamento, da parte di quest'ultimo, delle funzioni di economo e di quelle indicate in premessa a supporto e sotto la direzione del responsabile del settore economico- finanziario;

di trasmettere la presente , a cura del responsabile del settore amministrativo, alle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL e alle r.s.u

di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

PARERI SULLA DELIBERA

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 i pareri di cui al seguente prospetto:

IL SEGRETARIO COMUNALE

In ordine alla regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

Data 08/11/2016

F.to: **Dr. Ssa Teresa Giordano**

Letto, approvato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to: PULICE Luigi

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa Teresa GIORDANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione il 21-nov-2016:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio per rimanervi per 15 giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, D.lgs. n. 267/2000),
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari (Art. 125 D.lgs. n. 267/2000).
Prot. N. 6149 del 21-nov-2016

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa Teresa GIORDANO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 08-nov-2016 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione diviene esecutiva dopo trascorsi i 10 giorni di pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

MARANO PRINCIPATO, lì 21-nov-2016

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa Teresa GIORDANO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Marano Principato, lì 21-nov-2016

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Teresa GIORDANO

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 21-nov-2016 al 06-dic-2016

N. 717 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione
F.to: