



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

SETTORE CONTABILE - FINANZIARIA

<p>DETERMINA:</p> <p>N. 28 DEL REG. SETTORE N. 86 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 01/03/2021</p>	<p>OGGETTO:</p> <p>Gestione segreteria convenzionata Comune di Petilia Policastro (KR).Rimborso quota parte del Comune di Marano Principato al comune capofila per tredicesima mensilità e gennaio 2021 fino al 18/01/2021.</p>
---	--

L'anno duemila ventuno del mese di marzo del giorno uno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Contabile - Finanziaria

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 25/06/2020 esecutiva, avente per oggetto: " *Approvazione schema di convenzione segreteria comunale tra i Comuni di Petilia Policastro e di Marano Principato*";

Vista la nota del Sindaco di Petilia Policastro KR del 26/06/2020 prot. n. 3678 con la quale lo stesso comunica che la dott.ssa Teresa Giordano ha preso servizio nella segreteria comunale del Comune di Petilia Policastro in data 26/06/2020 in qualità di titolare;

Visto il Decreto del 03/07/2020 prot. n. 0056238 con il quale il Prefetto di Catanzaro ha decretato di prendere atto della stipula di convenzione di segreteria tra il Comune di Petilia Policastro (capofila) e il Comune di Marano Principato, assegnando la Dott.ssa Teresa Giordano alla segreteria convenzionata in qualità di titolare;

Dato atto che i Sindaci dei Comuni convenzionati hanno decretato di fissare la data per la presa in servizio della dott.ssa Teresa Giordano il giorno **06/07/2020**, giusto decreto del Sindaco del Comune di Petilia Policastro n. 22 del 06/07/2020 acquisito agli atti d'ufficio;

Visto l'art. 3 della Convenzione che ha fissato la durata della convenzione in un anno con decorrenza dalla data di presa in servizio del Segretario titolare;

Considerato che Ente capofila della convenzione è il Comune di Petilia Policastro;

Rilevato che la convenzione di segreteria prevede quanto segue:

- a) Il Comune di Petilia Policastro provvede al pagamento degli assegni stipendiali in favore del Segretario ed a tutti gli adempimenti conseguenti;
- b) Il Comune di Marano Principato deve versare trimestralmente in favore del Comune capofila la quota a proprio carico;
- c) Che la spesa derivante dalla Convenzione è ripartita carico dei Comuni convenzionati nella seguente misura Petilia Policastro 66% e Marano Principato 34%;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 01 del

Oggetto: Gestione segreteria convenzionata Comune di Petilia Policastro (KR).Rimborso quota parte del Comune di Marano Principato al comune capofila per tredicesima mensilità e gennaio 2021 fino al 18/01/2021.

15/01/2021 ad oggetto: Recesso convenzione segreteria comunale Petilia Policastro / Marano Principato, esecutiva;

Visto il Decreto del Prefetto della Provincia di Catanzaro prot. 7318 del 25/01/2021 acquisito al protocollo dell'Ente in data 25/01/2021 prot. n. 544 con il quale viene incaricata della reggenza a scavalco del comune di Marano Principato la dott.ssa Teresa Giordano dal 19/01/2021 al 18/05/2021;

Visto la nota trasmessa a mezzo pec dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario del Comune di Petilia Policastro prot. 699 del 18/02/2021, ns prot. n.1332 del 19.02.2021 avente ad oggetto: "*Richiesta rimborso quota segreteria Comunale in convenzione per tredicesima mensilità e gennaio fino al 18.01.2021*";

Ritenuto dover impegnare e liquidare la spesa a carico di questo Ente, per la tredicesima mensilità e Gennaio fino al 18/01/2021 di € 2.623,80 compreso di oneri di legge , da rimborsare in favore del Comune di Petilia Policastro quale Ente capofila della suddetta convenzione;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi; approvato con deliberazione di G.C. n. 28/2011, esecutiva, modificato con deliberazione di G.C. n. 70/2014 e n. 18/2016, esecutive;

Visto il Regolamento di Contabilità Armonizzato, approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 29/07/2016, esecutiva, e modificato con deliberazione consiliare n. 28 del 22/11/2018;

Visto il Decreto Prefettizio prot. n. 1217718 del 03/12/2020 acquisito al protocollo dell'Ente in data 04/12/2020 ad oggetto : Sospensione Consiglio Comunale e nomina Commissario Prefettizio del Comune di Marano Principato;

Vista la deliberazione del Commissario *ad acta* n. 2 del 11/12/2020 ad oggetto: "*Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011).*", dichiarata immediatamente esecutiva;

Vista la deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio n. 01 dell'11/12/2020 ad oggetto: "*Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2020 ai sensi degli artt. 175 comma 8 e 193 del d.lgs. 267/2000*";

Visto il Decreto Prefettizio n. 17 dell'11/12/2020 prot. 8706 ad oggetto: Nomina Responsabile Settore II e conferimento posizione Organizzativa Economico/Finanziaria – Rag. Emilia Molinaro;

Visto il PEG definitivo per l'anno 2020;

Vista la Legge n. 178/2020 (Legge di Bilancio 2021);

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti gli atti d'ufficio;

DETERMINA

- 1) **Di approvare** la premessa in narrativa.
- 2) **Di dare atto che** la quota parte a carico del Comune di Marano Principato, relativa alla tredicesima mensilità e gennaio fino al 18/01/2021 è pari ad **€ 2.623,80** comprensivo di oneri fiscali, erariali a titolo di trattamento economico spettante al Segretario Comunale;
- 3) **Di impegnare**, contestualmente **liquidare** e procedere al rimborso al Comune di Petilia Policastro kr della somma a carico di questo Ente, per la tredicesima mensilità e gennaio fino al 18/01/2021;

- 4) **Di trasferire** la somma di **€ 2.623,80** comprensiva di IRAP e contributi previdenziali al Comune di Petilia Policastro KR su c/c BCC del Crotonese IBAN IT 05 E 08595 71290 000000018033, in qualità di Ente capofila della convenzione del servizio di segreteria comunale;
- 5) **Di dare atto** che la spesa di **€ 2.623,80** trova imputazione su appositi capitoli del bilancio di previsione 2020/2022 – Anno 2021, gestione competenza, sui quali figura la necessaria disponibilità;
- 6) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto sopra disposto dall'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. 267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al DL 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- 7) **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00, che il presente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 8) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
- 9) **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
- 10) **Di pubblicare** il presente provvedimento sul sito Web Comunale sezione – Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Procedimento

F.to: **Maurizio CARBONARO**

Il Responsabile del Servizio

F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

Impegno	N°	2082	Anno	2021	Euro	6.318,49
----------------	-----------	-------------	-------------	-------------	-------------	-----------------

Liquidazione	N°	880	Anno	2021	Euro	2.623,80
---------------------	-----------	------------	-------------	-------------	-------------	-----------------

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	02	1	04	122/3

Previsioni Iniziali	Euro	
Previsioni esecutive	Euro	
Previsioni Attuali	Euro	
Impegni definitivi	Euro	
Disponibilità	Euro	

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

Si attesta la copertura finanziaria

Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, li 08/06/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, li 08/06/2021

Il Responsabile del Settore
Rag. Emilia MOLINARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 703 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 08/06/2021 al 23/06/2021 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, li 08/06/2021

L'addetto alla pubblicazione
F.to: