



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

(Provincia di Cosenza)

Marano Principato,

19/05/2023

Prot. N. 4187

Al Sindaco - Sede

Al Segretario Comunale – Sede

Al Nucleo di Valutazione (OIV)
Dott.ssa Paola Conte
e.mail paola.conte@legalmail.com

Al Revisore dei Conti
Dott. Innocenzo Siciliano
Pec. innocenzosiciliano@legalmail.it

Al Sito Web - Sede

OGGETTO: "D. L. 174/2012 conv. in L. 213/2013 - Verifica Controllo Interno di Gestione". 1 ° Trimestre 2023.

Ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento Comunale dei Controlli Interni, approvato con atto di Consiglio Comunale n. 01 del 13/03/2013 esecutiva e ss.mm.ii., la sottoscritta Rag. Emilia Molinaro, in qualità di Responsabile Sett. Economico/Finanziario, del Comune Marano Principato Tit. di P.O. Cat. D1, procede alla Verifica sull'andamento della Gestione Operativa in riferimento ai singoli servizi o Centri di costo verificando i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti alla data del 31/03/2023.

Nel corso del **1° Trimestre dell'anno 2023**, l'Ente **ha fatto ricorso** all'anticipazione di Tesoreria giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 124/2022 esecutiva, ad oggetto: "Anticipazione ordinaria di tesoreria per l'anno 2023, ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs. 267/2000. Autorizzazione all'utilizzo in termini di cassa delle entrate a specifica destinazione per l'esercizio finanziario 2022, (art. 195 D.Lgs. 267/2000) e successiva deliberazione n. 02 del 13/01/2023 ad oggetto: Anticipazione di tesoreria per l'esercizio 2023 (art. 222 d.lgs. nr. 267/2000) e autorizzazione all'utilizzo di entrate a specifica destinazione per il pagamento di spese correnti ai sensi dell'art. 195 del d.lgs. nr. 267/2000) per l'esercizio 2023. Integrazione deliberazione di G.C. 124/2022.

Il Bilancio di previsione 2022/2024 è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27/07/2022;

Per l'anno 2023 attualmente l'Ente si trova in regime provvisorio;

Il termine ultimo per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 è stato differito al 31 maggio 2023 in sede della Conferenza Stato Città e Autonomie Locali del 18 aprile 2023 giusto decreto del Ministero dell'Interno del 19 aprile 2023;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 13/01/2023 è stato approvato il PEG/PIAO PROVVISORIO 2023/2025 ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. 267/2000 E SS.MM.;

La verifica di cassa relativa al 1° trimestre 2023 è stata effettuata in data 15/05/2023 giusto verbale dell'Organo di Revisione n. 09 acquisito al protocollo dell'Ente in data 15/05/2023 al nr. 4041;

Gli atti amministrativi, che hanno comportato impegni di spesa, risultano suffragati da documenti giustificativi.

E' stata regolarmente rilasciata l'attestazione della copertura finanziaria sui relativi atti con registrazione degli impegni di spesa sui pertinenti interventi del Bilancio ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm..

L'attività di tutti i Settori in cui è articolata la struttura dell'Ente si è conformata ai principi di riduzione e razionalizzazione della spesa.

I servizi alla data del 31/03/2023 risultano regolarmente erogati.

Ad oggi, nel rispetto della L. 197/2022 (Legge di Bilancio 2023), sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica;

Tutte le determinazioni dei Responsabili di Settore sono state sottoposte al visto di attestazione copertura finanziaria e compatibilità monetaria; su tutte le deliberazioni della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale sono stati apposti i pareri obbligatori.

Alla data del 31/03/2023 risultano adottati i seguenti atti:

- > n° 43 deliberazioni di Giunta Comunale
- > n° 00 deliberazioni di Consiglio Comunale;
- > n° 39 determinazioni Settore Amministrativo;
- > n° 06 determinazioni Settore Vigilanza;
- > n° 75 determinazioni Settore Tecnico LL.PP. Manutentivo;
- > n° 09 determinazioni Settore Tecnico- Urbanistico;
- > n° 64 determinazioni Settore Economico/Finanziario;

Sono stati regolarmente curati i rapporti con il Tesoriere comunale e con l'Organo di Revisione.

Alla data del 01/01/2023 il personale a tempo indeterminato risulta essere composto da 15 unità di cui:

- ✓ n. 03 unità categoria D (N. 02 full-time; N. 01 part-time 50%);
- ✓ n. 06 unità categoria C (N. 02 full-time; N. 04 part-time 83,33%);
- ✓ n. 06 unità categoria B (N. 04 full-time; N. 02 part-time 45,55%);

Alla data del 31/03/2022 il personale comunale a tempo indeterminato risulta essere composto da n° 15 dipendenti di ruolo.

Alla stessa data risulta essere presente n. 01 unità part-time categoria D a tempo determinato fino al 31.12.2023 titolare di posizione organizzativa del terzo settore LL.PP assunto mediante l'istituto dello "scavalco di eccedenza" L. 311/2004 art. 1 c.557;

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 28/10/2022 è stato approvato lo schema di convenzione per il servizio in forma associata della segreteria comunale tra i comuni Castiglione Cosentino e di Marano Principato e poi modificata con deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 05/12/2022.

Alla data del 31/12/2022 la sede di segreteria risulta vacante ed è stato attivato il servizio di reggenza a scavalco fino al 17/01/2023.

Dal 18/01/2023 Il servizio di segreteria comunale è svolto in convenzione con il Comune di Castiglione Cosentino.

Alla data del 31/03/2023, con Decreti del Sindaco prot. n. 11094-11097-11099/2022 e 373/2023, risultano individuati n° 4 Titolari di P.O.

Tanto si doveva.

Distinti saluti

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Rag. Emilia Molinaro

