



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 2 Data: 19/10/2021	OGGETTO: Organizzazione degli Uffici e Servizi - Art. 26 comma 4 "Regolamento Comunale Organizzazione Uffici e Servizi" - art. 53 comma 23 Legge n. 388/2000 modificata dalla Legge 488/2001.
--	--

L'anno duemilaventuno il giorno diciannove del mese di ottobre alle ore tredici e minuti cinquantacinque nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1. SALERNO Giuseppe	Sindaco	No
2. BILOTTO Angelo Roberto	Vice Sindaco	Sì
3. MUTO Francesco	Assessore	Sì
4. MOLINARO Amalia Gilda	Assessore	Sì
5. RUFFOLO Giulia	Assessore	Sì
Totale Presenti:		4
Totale Assenti:		1

Il Vice Sindaco BILOTTO Angelo Roberto, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr.ssa GIORDANO Teresa.

LA GIUNTA COMUNALE

Relaziona il Vice Sindaco e dà lettura della proposta di deliberazione n. 3 del 19/10/2021;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi; approvato con deliberazione di G.C. n. 28/2011, esecutiva, modificato con deliberazione di G.C. n. 70/2014 e n. 18/2016, esecutive;

Vista la vigente Dotazione Organica che prevede i seguenti Settori :

- Settore Amministrativo;
- Settore Economico/Finanziario;
- Settore Tecnico/Lavori pubblici;
- Settore Tecnico/Urbanistico;
- Settore Vigilanza;

Dato atto che, per l'anno 2021, i settori sono stati affidati, giusti decreti del Commissario Prefettizio Prot. n. 8705-8706-8707-8708-8709/2020, alla Responsabilità conferita ai seguenti dipendenti Comunali di ruolo a tempo indeterminato, nelle persone di:

- Dott. G. Lupo - Settore Amministrativo/Demografico;
- Rag. E. Molinaro – Settore Economico/Finanziario;
- Ing. F. Baratta - Settore Tecnico/Lavori Pubblici (incarico *ad interim*);
- Ing. F. Baratta – Settore Tecnico/Lavori Urbanistico;
- Dott. G. Lupo - Settore Vigilanza (incarico temporaneo *ad interim*);

Che nel Settore Vigilanza non sono presenti figure di Cat. D;

Visto l'art. 53 della Legge n. 388 del 23/12/2000 e ss.mm. che, al comma 23 così testualmente cita;

“Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni (ora articolo 4, commi 2, 3 e 4, decreto legislativo n. 165 del 2001), e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio. (comma così modificato dall'articolo 29, comma 4, legge n. 448 del 2001)”;

Che l'incarico di Responsabile degli Uffici e dei Servizi ed il potere di adottare gli atti di natura tecnico - gestionale può essere conferito, ai sensi della succitata legge n.388/2000,

Oggetto: Organizzazione degli Uffici e Servizi - Art. 26 comma 4 "Regolamento Comunale Organizzazione Uffici e Servizi" - art. 53 comma 23 Legge n. 388/2000 modificata dalla Legge 488/2001.

ai componenti organo esecutivo nei Comuni fino a 5000 abitanti per come previsto, altresì, nell'art. 26 comma 4 del vigente Regolamento Comunale Organizzazione Uffici e Servizi;

Che questo Comune ha una popolazione di n. 3.106 abitanti alla data del 31/12/2020;

Che il conferimento di funzioni di natura tecnico-gestionale ad un componente della Giunta Comunale consente, tra l'altro, di realizzare una economia di spesa e di garantire il buon andamento dell'azione amministrativa;

Acquisita la disponibilità del Sindaco pro tempore all'incarico di Responsabile del Settore Vigilanza, vista la nota prot. n. 8027 del 19/10/2021, in atti d'ufficio;

Ritenuto avvalersi di siffatta facoltà e di adottare le seguenti disposizioni regolamentari organizzative;

Visto il D.Lgs. 267/00 ss.mm.;

Visti gli Atti d'Ufficio;

Viste le ragioni di opportunità economica ed i vincoli di finanza pubblica per il contenuto della spesa;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo ai sensi dell'art. 49 D.lgs. 267/00, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Ritenuto dover procedere in merito per tutto quanto sopra detto;

Ad unanimità dei voti favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di dare atto che *l'incarico di Responsabile Uffici e Servizi ed il potere di adottare gli atti di natura tecnico-gestionale viene conferito, ai sensi della Legge 388/2000 modificata dalla Legge 448/2001, ai componenti l'organo esecutivo, così per come previsto dal Regolamento Organizzazione Uffici e Servizi e più precisamente art. 26 comma 4;*

2. Di attribuire *al Sindaco pro-tempore la Responsabilità del Settore Vigilanza e dei relativi Servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnico-gestionale;*

3. Di trasmettere la presente ai Responsabili di Settore, alle OOSS/RSU, al Revisore dei Conti, al Nucleo di Valutazione;

4. Di pubblicare sul sito Web "Amministrazione Trasparente";

5. Di comunicare la presente ai capigruppi consiliari e alla Prefettura;

6. Di dichiarare la delibera immediatamente esecutiva.

PARERI SULLA DELIBERA

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 i pareri di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

In ordine alla regolarità tecnico/contabile esprime
parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

F.to: **Rag. Emilia MOLINARO**

Data **19/10/2021**

Letto, approvato e sottoscritto
Il Vice Sindaco
F.to: BILOTTO Angelo Roberto

Il Segretario Comunale
F.to: Dr.ssa GIORDANO Teresa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione il 26/10/2021:

- E' stata affissa in copia all'Albo Pretorio per rimanervi per 15 giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, D.lgs. n. 267/2000),
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari (Art. 125 D.lgs. n. 267/2000).
Prot. N. 8209 del 26-ott-2021

Il Responsabile del Settore Amministrativo
F.to: Dr. Gianfranco LUPO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 19-ott-2021 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione diviene esecutiva dopo trascorsi i 10 giorni di pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

MARANO PRINCIPATO, lì 26/10/2021

Il Responsabile del Settore Amministrativo
F.to: Dr. Gianfranco LUPO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Marano Principato, lì 26/10/2021

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dr. Gianfranco LUPO

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 26/10/2021 al 10/11/2021

N. 1041 del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione
F.to: F. RUFFOLO